

**PROVINCE DE QUÉBEC  
MRC BROME-MISSISQUOI  
VILLAGE D'ABERCORN**

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil du Village d'Abercorn, tenue le 6 mai 2024, à 19 h, à la salle du conseil, au 10, rue des Églises Ouest, Abercorn, à laquelle sont présents :

Madame la conseillère Margaret Lefebvre-Macey, messieurs les conseillers Éric Bissonnette, Bernard Carey, Bernard Guilbault et François Prévost formant quorum selon les dispositions du Code municipal sous la présidence de M. Guy Favreau, maire.

Monsieur le conseiller Roger Labrecque est absent.

Monsieur Jean-François Grandmont, directeur général et greffier-trésorier par intérim, est aussi présent.

10 personnes assistent à la séance.

**ORDRE DU JOUR**

- 1. OUVERTURE DE LA SÉANCE**
- 2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**
- 3. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX**
  - 3.1. Procès-verbal de la séance ordinaire du 2 avril 2024
  - 3.2. Procès-verbal de la séance extraordinaire du 9 avril 2024
- 4. ADMINISTRATION**
  - 4.1. Directeur général et greffier-trésorier par intérim – Nomination
  - 4.2. Caisse Desjardins de la Porte-des-Cantons-de-l'Est – Autorisations
  - 4.3. ClicSécur - Autorisation
- 5. FINANCES**
  - 5.1. PG - Soutien
- 6. SÉCURITÉ PUBLIQUE**
- 7. HYGIÈNE DU MILIEU**
  - 7.1. Collecte des gros rebuts le 20 mai - Contrat
- 8. AMÉNAGEMENT URBANISME & DÉVELOPPEMENT**
  - 8.1. Demande de démolition – 10, chemin Lahue
- 9. VOIRIE – TRAVAUX PUBLICS**
  - 9.1. Travaux d'urgence – Rapport du maire selon l'article 937 du Code municipal
    - 9.1.1. Chemin Claybank
    - 9.1.2. Chemin Hillcrest
    - 9.1.3. Entrée d'eau Petite école Rouge
  - 9.2. Services d'entretien de la voirie et des terrains municipaux – Offre de service
- 10. LOISIRS, CULTURE ET PATRIMOINE**
  - 10.1. Terrain de tennis – Travaux
- 11. VARIA**
- 12. PÉRIODE DE QUESTIONS**
- 13. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

**1. OUVERTURE DE LA SÉANCE**

Monsieur Guy Favreau, maire, constate le quorum et ouvre la séance du conseil à 19h03.

**2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

**RÉSOLUTION 253-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Carey,

APPUYÉ PAR M. Éric Bissonnette,  
ET RÉSOLU :

Que l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

### **3. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX**

#### **3.1. Procès-verbal de la séance ordinaire du 2 avril 2024**

##### **RÉSOLUTION 254-05-2024**

IL EST PROPOSÉ PAR Mme Margaret Lefebvre-Macey,  
APPUYÉ PAR M. Éric Bissonnette,  
ET RÉSOLU :

Que le procès-verbal du 2 avril 2024 soit adopté en ajoutant, au point 4.2, les mots « soit adopté ».

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

#### **3.2. Procès-verbal de la séance extraordinaire du 9 avril 2024**

##### **RÉSOLUTION 255-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par Mme Margaret Lefebvre-Macey,  
APPUYÉ PAR M. François Prévost,  
ET RÉSOLU :

Que le procès-verbal du 9 avril 2024 soit adopté en ajoutant au point 4 « Appuyé par M. Bernard Guilbault ».

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

### **4. ADMINISTRATION**

#### **4.1. Directeur général et greffier-trésorier par intérim - Nomination**

##### **RÉSOLUTION 256-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Éric Bissonnette ,  
APPUYÉ PAR M. Bernard Guilbault  
ET RÉSOLU :

De nommer monsieur Jean-François Grandmont à titre de directeur général et greffier-trésorier par intérim du Village d'Abercorn et que cette nomination soit effective en date du 1<sup>er</sup> mai 2024;

Que le maire soit autorisé à signer tout contrat de travail sur la base du projet soumis;

Que le Village d'Abercorn se porte garant, prend fait et cause et répond financièrement de toute faute commise par l'avocat dans l'exercice de sa profession.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

#### **4.2. Caisse Desjardins de la Porte-des-Cantons-de-l'Est - Autorisations**

#### **RÉSOLUTION 257-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Guilbaut ,  
APPUYÉ PAR M. François Prévost  
ET RÉSOLU :

Que monsieur Jean-François Grandmont soit autorisé, à titre de directeur général et greffier-trésorier par intérim, à représenter le Village d'Abercorn auprès de la Caisse Desjardins de la Portes-des-Cantons-de-l'Est et à signer tout document à cet effet;

D'autoriser l'émission des cartes de crédit suivantes :

- Jean-François Grandmont 2000 \$
- Sophie Boily 500 \$;

D'autoriser l'émission d'une carte d'approvisionnement pour le carburant : 1000 \$.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

#### **4.3. ClicSécur – Autorisation**

#### **RÉSOLUTION 258-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Carey ,  
APPUYÉ PAR M. Éric Bissonnette  
ET RÉSOLU :

D'autoriser monsieur Jean-François Grandmont, directeur général et greffier-trésorier par intérim du Village d'Abercorn, à obtenir un accès ClicSécur et/ou tout autre accès requis auprès des autorités afin de représenter le Village d'Abercorn et à signer tout document à cet effet.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

### **5. FINANCES**

#### **5.1. PG - Soutien**

#### **RÉSOLUTION 259-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Guilbaut ,  
APPUYÉ PAR Mme Margaret Lefebvre-Macey  
ET RÉSOLU :

D'autoriser le directeur général par intérim à augmenter, si requis, la banque d'heures de soutien auprès de PG solutions.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

### **6. SÉCURITÉ PUBLIQUE**

Aucun dossier.

### **7. HYGIÈNE DU MILIEU**

#### **7.1. Collecte des gros rebus le 20 mai - Contrat**

#### **RÉSOLUTION 260-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Éric Bissonnette ,  
APPUYÉ PAR M. Bernard Guilbaut  
ET RÉSOLU :

D'accepter la proposition de Donald Carey, Transport en vrac/Excavation pour la collecte et le transport des gros rebuts et la livraison de 2 voyages de compost au montant de 5 000 \$ plus taxes applicables;

Que la date de la collecte soit fixée au 20 mai 2024;

D'autoriser le directeur général par intérim à donner toute directive et à signer tout document à cet effet.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

## **8. AMÉNAGEMENT URBANISME & DÉVELOPPEMENT**

### **8.1. DEMANDE DE DÉMOLITION – 10 CHEMIN LAHUE**

Ce point est reporté afin d'effectuer des vérifications supplémentaires.

## **9. VOIRIE – TRAVAUX PUBLICS**

### **9.1. Travaux d'urgence – Rapport du maire selon l'article 937 du Code municipal**

Le maire fait et dépose un rapport motivé au conseil concernant les travaux d'urgence suivants :

- Chemin Claybank
- Chemin Hillcrest
- Entrée d'eau Petite école rouge

### **9.2. Service d'entretien de la voirie et des terrains municipaux – Offre de service**

#### **RÉSOLUTION 261-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Guilbaut ,  
APPUYÉ PAR Mme Margaret Lefebvre-Macey  
ET RÉSOLU :

Et résolu d'accepter l'offre de service de Louis Schink en date du 5 mai 2024 pour le service d'entretien de la voirie et des terrains municipaux à taux horaire.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

## **10. LOISIRS, CULTURE ET PATRIMOINE**

### **10.1. Terrain de tennis – Travaux**

#### **RÉSOLUTION 262-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Carey ,  
APPUYÉ PAR M. François Prévost  
ET RÉSOLU :

D'octroyer un contrat à Tennis Lac-Brome pour la préparation du terrain de Tennis pour un montant estimé à 1650 \$ plus taxes;

D'autoriser le directeur général par intérim à donner toute directive et à signer tout document à cet effet.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

**11. VARIA**

Aucun dossier.

**12. PÉRIODE DE QUESTIONS**

Le conseil tient une période de questions au cours de laquelle les personnes présentes peuvent poser des questions à ses membres.

Des copies de l'ordre du jour ont été mises à la disposition du public avant le début de la séance.

**13. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

**RÉSOLUTION 263-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Carey ,  
APPUYÉ PAR M. Bernard Guilbaut  
ET RÉSOLU :

Que la séance soit levée à 19h50.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

---

Me Jean-François Grandmont, OMA  
Directeur général et greffier-trésorier  
par intérim

---

Guy Favreau, maire

La signature du présent procès-verbal par le maire équivaut à la signature par celui-ci de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

**PROVINCE DE QUÉBEC  
MRC BROME-MISSISQUOI  
VILLAGE D'ABERCORN**

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil du Village d'Abercorn, tenue le 6 mai 2024, à 19 h, à la salle du conseil, au 10, rue des Églises Ouest, Abercorn, à laquelle sont présents :

Madame la conseillère Margaret Lefebvre-Macey, messieurs les conseillers Éric Bissonnette, Bernard Carey, Bernard Guilbault et François Prévost formant quorum selon les dispositions du Code municipal sous la présidence de M. Guy Favreau, maire.

Monsieur le conseiller Roger Labrecque est absent.

Monsieur Jean-François Grandmont, directeur général et greffier-trésorier par intérim, est aussi présent.

10 personnes assistent à la séance.

**ORDRE DU JOUR**

- 1. OUVERTURE DE LA SÉANCE**
- 2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**
- 3. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX**
  - 3.1. Procès-verbal de la séance ordinaire du 2 avril 2024
  - 3.2. Procès-verbal de la séance extraordinaire du 9 avril 2024
- 4. ADMINISTRATION**
  - 4.1. Directeur général et greffier-trésorier par intérim – Nomination
  - 4.2. Caisse Desjardins de la Porte-des-Cantons-de-l'Est – Autorisations
  - 4.3. ClicSécur - Autorisation
- 5. FINANCES**
  - 5.1. PG - Soutien
- 6. SÉCURITÉ PUBLIQUE**
- 7. HYGIÈNE DU MILIEU**
  - 7.1. Collecte des gros rebuts le 20 mai - Contrat
- 8. AMÉNAGEMENT URBANISME & DÉVELOPPEMENT**
  - 8.1. Demande de démolition – 10, chemin Lahue
- 9. VOIRIE – TRAVAUX PUBLICS**
  - 9.1. Travaux d'urgence – Rapport du maire selon l'article 937 du Code municipal
    - 9.1.1. Chemin Claybank
    - 9.1.2. Chemin Hillcrest
    - 9.1.3. Entrée d'eau Petite école Rouge
  - 9.2. Services d'entretien de la voirie et des terrains municipaux – Offre de service
- 10. LOISIRS, CULTURE ET PATRIMOINE**
  - 10.1. Terrain de tennis – Travaux
- 11. VARIA**
- 12. PÉRIODE DE QUESTIONS**
- 13. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

**1. OUVERTURE DE LA SÉANCE**

Monsieur Guy Favreau, maire, constate le quorum et ouvre la séance du conseil à 19h03.

**2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

**RÉSOLUTION 253-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Carey,

APPUYÉ PAR M. Éric Bissonnette,  
ET RÉSOLU :

Que l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

### **3. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX**

#### **3.1. Procès-verbal de la séance ordinaire du 2 avril 2024**

##### **RÉSOLUTION 254-05-2024**

IL EST PROPOSÉ PAR Mme Margaret Lefebvre-Macey,  
APPUYÉ PAR M. Éric Bissonnette,  
ET RÉSOLU :

Que le procès-verbal du 2 avril 2024 soit adopté en ajoutant, au point 4.2, les mots « soit adopté ».

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

#### **3.2. Procès-verbal de la séance extraordinaire du 9 avril 2024**

##### **RÉSOLUTION 255-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par Mme Margaret Lefebvre-Macey,  
APPUYÉ PAR M. François Prévost,  
ET RÉSOLU :

Que le procès-verbal du 9 avril 2024 soit adopté en ajoutant au point 4 « Appuyé par M. Bernard Guilbault ».

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

### **4. ADMINISTRATION**

#### **4.1. Directeur général et greffier-trésorier par intérim - Nomination**

##### **RÉSOLUTION 256-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Éric Bissonnette ,  
APPUYÉ PAR M. Bernard Guilbault  
ET RÉSOLU :

De nommer monsieur Jean-François Grandmont à titre de directeur général et greffier-trésorier par intérim du Village d'Abercorn et que cette nomination soit effective en date du 1<sup>er</sup> mai 2024;

Que le maire soit autorisé à signer tout contrat de travail sur la base du projet soumis;

Que le Village d'Abercorn se porte garant, prend fait et cause et répond financièrement de toute faute commise par l'avocat dans l'exercice de sa profession.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

#### **4.2. Caisse Desjardins de la Porte-des-Cantons-de-l'Est - Autorisations**

#### **RÉSOLUTION 257-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Guilbaut ,  
APPUYÉ PAR M. François Prévost  
ET RÉSOLU :

Que monsieur Jean-François Grandmont soit autorisé, à titre de directeur général et greffier-trésorier par intérim, à représenter le Village d'Abercorn auprès de la Caisse Desjardins de la Portes-des-Cantons-de-l'Est et à signer tout document à cet effet;

D'autoriser l'émission des cartes de crédit suivantes :

- Jean-François Grandmont 2000 \$
- Sophie Boily 500 \$;

D'autoriser l'émission d'une carte d'approvisionnement pour le carburant : 1000 \$.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

#### **4.3. ClicSécur – Autorisation**

#### **RÉSOLUTION 258-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Carey ,  
APPUYÉ PAR M. Éric Bissonnette  
ET RÉSOLU :

D'autoriser monsieur Jean-François Grandmont, directeur général et greffier-trésorier par intérim du Village d'Abercorn, à obtenir un accès ClicSécur et/ou tout autre accès requis auprès des autorités afin de représenter le Village d'Abercorn et à signer tout document à cet effet.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

### **5. FINANCES**

#### **5.1. PG - Soutien**

#### **RÉSOLUTION 259-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Guilbaut ,  
APPUYÉ PAR Mme Margaret Lefebvre-Macey  
ET RÉSOLU :

D'autoriser le directeur général par intérim à augmenter, si requis, la banque d'heures de soutien auprès de PG solutions.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

### **6. SÉCURITÉ PUBLIQUE**

Aucun dossier.

### **7. HYGIÈNE DU MILIEU**

#### **7.1. Collecte des gros rebus le 20 mai - Contrat**

#### **RÉSOLUTION 260-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Éric Bissonnette ,  
APPUYÉ PAR M. Bernard Guilbaut  
ET RÉSOLU :

D'accepter la proposition de Donald Carey, Transport en vrac/Excavation pour la collecte et le transport des gros rebuts et la livraison de 2 voyages de compost au montant de 5 000 \$ plus taxes applicables;

Que la date de la collecte soit fixée au 20 mai 2024;

D'autoriser le directeur général par intérim à donner toute directive et à signer tout document à cet effet.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

## **8. AMÉNAGEMENT URBANISME & DÉVELOPPEMENT**

### **8.1. DEMANDE DE DÉMOLITION – 10 CHEMIN LAHUE**

Ce point est reporté afin d'effectuer des vérifications supplémentaires.

## **9. VOIRIE – TRAVAUX PUBLICS**

### **9.1. Travaux d'urgence – Rapport du maire selon l'article 937 du Code municipal**

Le maire fait et dépose un rapport motivé au conseil concernant les travaux d'urgence suivants :

- Chemin Claybank
- Chemin Hillcrest
- Entrée d'eau Petite école rouge

### **9.2. Service d'entretien de la voirie et des terrains municipaux – Offre de service**

#### **RÉSOLUTION 261-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Guilbaut ,  
APPUYÉ PAR Mme Margaret Lefebvre-Macey  
ET RÉSOLU :

Et résolu d'accepter l'offre de service de Louis Schink en date du 5 mai 2024 pour le service d'entretien de la voirie et des terrains municipaux à taux horaire.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

## **10. LOISIRS, CULTURE ET PATRIMOINE**

### **10.1. Terrain de tennis – Travaux**

#### **RÉSOLUTION 262-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Carey ,  
APPUYÉ PAR M. François Prévost  
ET RÉSOLU :

D'octroyer un contrat à Tennis Lac-Brome pour la préparation du terrain de Tennis pour un montant estimé à 1650 \$ plus taxes;

D'autoriser le directeur général par intérim à donner toute directive et à signer tout document à cet effet.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

**11. VARIA**

Aucun dossier.

**12. PÉRIODE DE QUESTIONS**

Le conseil tient une période de questions au cours de laquelle les personnes présentes peuvent poser des questions à ses membres.

Des copies de l'ordre du jour ont été mises à la disposition du public avant le début de la séance.

**13. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

**RÉSOLUTION 263-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Carey ,  
APPUYÉ PAR M. Bernard Guilbaut  
ET RÉSOLU :

Que la séance soit levée à 19h50.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

---

Me Jean-François Grandmont, OMA  
Directeur général et greffier-trésorier  
par intérim

---

Guy Favreau, maire

La signature du présent procès-verbal par le maire équivaut à la signature par celui-ci de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

**PROVINCE DE QUÉBEC  
MRC BROME-MISSISQUOI  
VILLAGE D'ABERCORN**

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil du Village d'Abercorn, tenue le 6 mai 2024, à 19 h, à la salle du conseil, au 10, rue des Églises Ouest, Abercorn, à laquelle sont présents :

Madame la conseillère Margaret Lefebvre-Macey, messieurs les conseillers Éric Bissonnette, Bernard Carey, Bernard Guilbault et François Prévost formant quorum selon les dispositions du Code municipal sous la présidence de M. Guy Favreau, maire.

Monsieur le conseiller Roger Labrecque est absent.

Monsieur Jean-François Grandmont, directeur général et greffier-trésorier par intérim, est aussi présent.

10 personnes assistent à la séance.

**ORDRE DU JOUR**

- 1. OUVERTURE DE LA SÉANCE**
- 2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**
- 3. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX**
  - 3.1. Procès-verbal de la séance ordinaire du 2 avril 2024
  - 3.2. Procès-verbal de la séance extraordinaire du 9 avril 2024
- 4. ADMINISTRATION**
  - 4.1. Directeur général et greffier-trésorier par intérim – Nomination
  - 4.2. Caisse Desjardins de la Porte-des-Cantons-de-l'Est – Autorisations
  - 4.3. ClicSécur – Autorisation
- 5. FINANCES**
  - 5.1. PG - Soutien
- 6. SÉCURITÉ PUBLIQUE**
- 7. HYGIÈNE DU MILIEU**
  - 7.1. Collecte des gros rebuts le 20 mai - Contrat
- 8. AMÉNAGEMENT URBANISME & DÉVELOPPEMENT**
  - 8.1. Demande de démolition – 10, chemin Lahue
- 9. VOIRIE – TRAVAUX PUBLICS**
  - 9.1. Travaux d'urgence – Rapport du maire selon l'article 937 du Code municipal
    - 9.1.1. Chemin Claybank
    - 9.1.2. Chemin Hillcrest
    - 9.1.3. Entrée d'eau Petite école Rouge
  - 9.2. Services d'entretien de la voirie et des terrains municipaux – Offre de service
- 10. LOISIRS, CULTURE ET PATRIMOINE**
  - 10.1. Terrain de tennis – Travaux
- 11. VARIA**
- 12. PÉRIODE DE QUESTIONS**
- 13. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

**1. OUVERTURE DE LA SÉANCE**

Monsieur Guy Favreau, maire, constate le quorum et ouvre la séance du conseil à 19h03.

**2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

**RÉSOLUTION 253-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Carey,

APPUYÉ PAR M. Éric Bissonnette,  
ET RÉSOLU :

Que l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

### **3. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX**

#### **3.1. Procès-verbal de la séance ordinaire du 2 avril 2024**

##### **RÉSOLUTION 254-05-2024**

IL EST PROPOSÉ PAR Mme Margaret Lefebvre-Macey,  
APPUYÉ PAR M. Éric Bissonnette,  
ET RÉSOLU :

Que le procès-verbal du 2 avril 2024 soit adopté en ajoutant, au point 4.2, les mots « soit adopté ».

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

#### **3.2. Procès-verbal de la séance extraordinaire du 9 avril 2024**

##### **RÉSOLUTION 255-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par Mme Margaret Lefebvre-Macey,  
APPUYÉ PAR M. François Prévost,  
ET RÉSOLU :

Que le procès-verbal du 9 avril 2024 soit adopté en ajoutant au point 4 « Appuyé par M. Bernard Guilbault ».

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

### **4. ADMINISTRATION**

#### **4.1. Directeur général et greffier-trésorier par intérim - Nomination**

##### **RÉSOLUTION 256-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Éric Bissonnette ,  
APPUYÉ PAR M. Bernard Guilbault  
ET RÉSOLU :

De nommer monsieur Jean-François Grandmont à titre de directeur général et greffier-trésorier par intérim du Village d'Abercorn et que cette nomination soit effective en date du 1<sup>er</sup> mai 2024;

Que le maire soit autorisé à signer tout contrat de travail sur la base du projet soumis;

Que le Village d'Abercorn se porte garant, prend fait et cause et répond financièrement de toute faute commise par l'avocat dans l'exercice de sa profession.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

#### **4.2. Caisse Desjardins de la Porte-des-Cantons-de-l'Est - Autorisations**

#### **RÉSOLUTION 257-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Guilbaut ,  
APPUYÉ PAR M. François Prévost  
ET RÉSOLU :

Que monsieur Jean-François Grandmont soit autorisé, à titre de directeur général et greffier-trésorier par intérim, à représenter le Village d'Abercorn auprès de la Caisse Desjardins de la Portes-des-Cantons-de-l'Est et à signer tout document à cet effet;

D'autoriser l'émission des cartes de crédit suivantes :

- Jean-François Grandmont 2000 \$
- Sophie Boily 500 \$;

D'autoriser l'émission d'une carte d'approvisionnement pour le carburant : 1000 \$.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

#### **4.3. ClicSécur – Autorisation**

#### **RÉSOLUTION 258-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Carey ,  
APPUYÉ PAR M. Éric Bissonnette  
ET RÉSOLU :

D'autoriser monsieur Jean-François Grandmont, directeur général et greffier-trésorier par intérim du Village d'Abercorn, à obtenir un accès ClicSécur et/ou tout autre accès requis auprès des autorités afin de représenter le Village d'Abercorn et à signer tout document à cet effet.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

### **5. FINANCES**

#### **5.1. PG - Soutien**

#### **RÉSOLUTION 259-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Guilbaut ,  
APPUYÉ PAR Mme Margaret Lefebvre-Macey  
ET RÉSOLU :

D'autoriser le directeur général par intérim à augmenter, si requis, la banque d'heures de soutien auprès de PG solutions.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

### **6. SÉCURITÉ PUBLIQUE**

Aucun dossier.

### **7. HYGIÈNE DU MILIEU**

#### **7.1. Collecte des gros rebus le 20 mai - Contrat**

#### **RÉSOLUTION 260-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Éric Bissonnette ,  
APPUYÉ PAR M. Bernard Guilbaut  
ET RÉSOLU :

D'accepter la proposition de Donald Carey, Transport en vrac/Excavation pour la collecte et le transport des gros rebuts et la livraison de 2 voyages de compost au montant de 5 000 \$ plus taxes applicables;

Que la date de la collecte soit fixée au 20 mai 2024;

D'autoriser le directeur général par intérim à donner toute directive et à signer tout document à cet effet.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

## **8. AMÉNAGEMENT URBANISME & DÉVELOPPEMENT**

### **8.1. DEMANDE DE DÉMOLITION – 10 CHEMIN LAHUE**

Ce point est reporté afin d'effectuer des vérifications supplémentaires.

## **9. VOIRIE – TRAVAUX PUBLICS**

### **9.1. Travaux d'urgence – Rapport du maire selon l'article 937 du Code municipal**

Le maire fait et dépose un rapport motivé au conseil concernant les travaux d'urgence suivants :

- Chemin Claybank
- Chemin Hillcrest
- Entrée d'eau Petite école rouge

### **9.2. Service d'entretien de la voirie et des terrains municipaux – Offre de service**

#### **RÉSOLUTION 261-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Guilbaut ,  
APPUYÉ PAR Mme Margaret Lefebvre-Macey  
ET RÉSOLU :

Et résolu d'accepter l'offre de service de Louis Schink en date du 5 mai 2024 pour le service d'entretien de la voirie et des terrains municipaux à taux horaire.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

## **10. LOISIRS, CULTURE ET PATRIMOINE**

### **10.1. Terrain de tennis – Travaux**

#### **RÉSOLUTION 262-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Carey ,  
APPUYÉ PAR M. François Prévost  
ET RÉSOLU :

D'octroyer un contrat à Tennis Lac-Brome pour la préparation du terrain de Tennis pour un montant estimé à 1650 \$ plus taxes;

D'autoriser le directeur général par intérim à donner toute directive et à signer tout document à cet effet.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

**11. VARIA**

Aucun dossier.

**12. PÉRIODE DE QUESTIONS**

Le conseil tient une période de questions au cours de laquelle les personnes présentes peuvent poser des questions à ses membres.

Des copies de l'ordre du jour ont été mises à la disposition du public avant le début de la séance.

**13. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

**RÉSOLUTION 263-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Carey ,  
APPUYÉ PAR M. Bernard Guilbaut  
ET RÉSOLU :

Que la séance soit levée à 19h50.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

---

Me Jean-François Grandmont, OMA  
Directeur général et greffier-trésorier  
par intérim

---

Guy Favreau, maire

La signature du présent procès-verbal par le maire équivaut à la signature par celui-ci de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

**PROVINCE DE QUÉBEC  
MRC BROME-MISSISQUOI  
VILLAGE D'ABERCORN**

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil du Village d'Abercorn, tenue le 6 mai 2024, à 19 h, à la salle du conseil, au 10, rue des Églises Ouest, Abercorn, à laquelle sont présents :

Madame la conseillère Margaret Lefebvre-Macey, messieurs les conseillers Éric Bissonnette, Bernard Carey, Bernard Guilbault et François Prévost formant quorum selon les dispositions du Code municipal sous la présidence de M. Guy Favreau, maire.

Monsieur le conseiller Roger Labrecque est absent.

Monsieur Jean-François Grandmont, directeur général et greffier-trésorier par intérim, est aussi présent.

10 personnes assistent à la séance.

**ORDRE DU JOUR**

- 1. OUVERTURE DE LA SÉANCE**
- 2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**
- 3. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX**
  - 3.1. Procès-verbal de la séance ordinaire du 2 avril 2024
  - 3.2. Procès-verbal de la séance extraordinaire du 9 avril 2024
- 4. ADMINISTRATION**
  - 4.1. Directeur général et greffier-trésorier par intérim – Nomination
  - 4.2. Caisse Desjardins de la Porte-des-Cantons-de-l'Est – Autorisations
  - 4.3. ClicSécur – Autorisation
- 5. FINANCES**
  - 5.1. PG - Soutien
- 6. SÉCURITÉ PUBLIQUE**
- 7. HYGIÈNE DU MILIEU**
  - 7.1. Collecte des gros rebuts le 20 mai - Contrat
- 8. AMÉNAGEMENT URBANISME & DÉVELOPPEMENT**
  - 8.1. Demande de démolition – 10, chemin Lahue
- 9. VOIRIE – TRAVAUX PUBLICS**
  - 9.1. Travaux d'urgence – Rapport du maire selon l'article 937 du Code municipal
    - 9.1.1. Chemin Claybank
    - 9.1.2. Chemin Hillcrest
    - 9.1.3. Entrée d'eau Petite école Rouge
  - 9.2. Services d'entretien de la voirie et des terrains municipaux – Offre de service
- 10. LOISIRS, CULTURE ET PATRIMOINE**
  - 10.1. Terrain de tennis – Travaux
- 11. VARIA**
- 12. PÉRIODE DE QUESTIONS**
- 13. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

**1. OUVERTURE DE LA SÉANCE**

Monsieur Guy Favreau, maire, constate le quorum et ouvre la séance du conseil à 19h03.

**2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

**RÉSOLUTION 253-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Carey,

APPUYÉ PAR M. Éric Bissonnette,  
ET RÉSOLU :

Que l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

### **3. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX**

#### **3.1. Procès-verbal de la séance ordinaire du 2 avril 2024**

##### **RÉSOLUTION 254-05-2024**

IL EST PROPOSÉ PAR Mme Margaret Lefebvre-Macey,  
APPUYÉ PAR M. Éric Bissonnette,  
ET RÉSOLU :

Que le procès-verbal du 2 avril 2024 soit adopté en ajoutant, au point 4.2, les mots « soit adopté ».

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

#### **3.2. Procès-verbal de la séance extraordinaire du 9 avril 2024**

##### **RÉSOLUTION 255-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par Mme Margaret Lefebvre-Macey,  
APPUYÉ PAR M. François Prévost,  
ET RÉSOLU :

Que le procès-verbal du 9 avril 2024 soit adopté en ajoutant au point 4 « Appuyé par M. Bernard Guilbault ».

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

### **4. ADMINISTRATION**

#### **4.1. Directeur général et greffier-trésorier par intérim - Nomination**

##### **RÉSOLUTION 256-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Éric Bissonnette ,  
APPUYÉ PAR M. Bernard Guilbault  
ET RÉSOLU :

De nommer monsieur Jean-François Grandmont à titre de directeur général et greffier-trésorier par intérim du Village d'Abercorn et que cette nomination soit effective en date du 1<sup>er</sup> mai 2024;

Que le maire soit autorisé à signer tout contrat de travail sur la base du projet soumis;

Que le Village d'Abercorn se porte garant, prend fait et cause et répond financièrement de toute faute commise par l'avocat dans l'exercice de sa profession.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

#### **4.2. Caisse Desjardins de la Porte-des-Cantons-de-l'Est - Autorisations**

#### **RÉSOLUTION 257-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Guilbaut ,  
APPUYÉ PAR M. François Prévost  
ET RÉSOLU :

Que monsieur Jean-François Grandmont soit autorisé, à titre de directeur général et greffier-trésorier par intérim, à représenter le Village d'Abercorn auprès de la Caisse Desjardins de la Portes-des-Cantons-de-l'Est et à signer tout document à cet effet;

D'autoriser l'émission des cartes de crédit suivantes :

- Jean-François Grandmont 2000 \$
- Sophie Boily 500 \$;

D'autoriser l'émission d'une carte d'approvisionnement pour le carburant : 1000 \$.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

#### **4.3. ClicSécur – Autorisation**

#### **RÉSOLUTION 258-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Carey ,  
APPUYÉ PAR M. Éric Bissonnette  
ET RÉSOLU :

D'autoriser monsieur Jean-François Grandmont, directeur général et greffier-trésorier par intérim du Village d'Abercorn, à obtenir un accès ClicSécur et/ou tout autre accès requis auprès des autorités afin de représenter le Village d'Abercorn et à signer tout document à cet effet.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

### **5. FINANCES**

#### **5.1. PG - Soutien**

#### **RÉSOLUTION 259-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Guilbaut ,  
APPUYÉ PAR Mme Margaret Lefebvre-Macey  
ET RÉSOLU :

D'autoriser le directeur général par intérim à augmenter, si requis, la banque d'heures de soutien auprès de PG solutions.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

### **6. SÉCURITÉ PUBLIQUE**

Aucun dossier.

### **7. HYGIÈNE DU MILIEU**

#### **7.1. Collecte des gros rebus le 20 mai - Contrat**

#### **RÉSOLUTION 260-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Éric Bissonnette ,  
APPUYÉ PAR M. Bernard Guilbaut  
ET RÉSOLU :

D'accepter la proposition de Donald Carey, Transport en vrac/Excavation pour la collecte et le transport des gros rebuts et la livraison de 2 voyages de compost au montant de 5 000 \$ plus taxes applicables;

Que la date de la collecte soit fixée au 20 mai 2024;

D'autoriser le directeur général par intérim à donner toute directive et à signer tout document à cet effet.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

## **8. AMÉNAGEMENT URBANISME & DÉVELOPPEMENT**

### **8.1. DEMANDE DE DÉMOLITION – 10 CHEMIN LAHUE**

Ce point est reporté afin d'effectuer des vérifications supplémentaires.

## **9. VOIRIE – TRAVAUX PUBLICS**

### **9.1. Travaux d'urgence – Rapport du maire selon l'article 937 du Code municipal**

Le maire fait et dépose un rapport motivé au conseil concernant les travaux d'urgence suivants :

- Chemin Claybank
- Chemin Hillcrest
- Entrée d'eau Petite école rouge

### **9.2. Service d'entretien de la voirie et des terrains municipaux – Offre de service**

#### **RÉSOLUTION 261-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Guilbaut ,  
APPUYÉ PAR Mme Margaret Lefebvre-Macey  
ET RÉSOLU :

Et résolu d'accepter l'offre de service de Louis Schink en date du 5 mai 2024 pour le service d'entretien de la voirie et des terrains municipaux à taux horaire.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

## **10. LOISIRS, CULTURE ET PATRIMOINE**

### **10.1. Terrain de tennis – Travaux**

#### **RÉSOLUTION 262-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Carey ,  
APPUYÉ PAR M. François Prévost  
ET RÉSOLU :

D'octroyer un contrat à Tennis Lac-Brome pour la préparation du terrain de Tennis pour un montant estimé à 1650 \$ plus taxes;

D'autoriser le directeur général par intérim à donner toute directive et à signer tout document à cet effet.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

**11. VARIA**

Aucun dossier.

**12. PÉRIODE DE QUESTIONS**

Le conseil tient une période de questions au cours de laquelle les personnes présentes peuvent poser des questions à ses membres.

Des copies de l'ordre du jour ont été mises à la disposition du public avant le début de la séance.

**13. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

**RÉSOLUTION 263-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Carey ,  
APPUYÉ PAR M. Bernard Guilbaut  
ET RÉSOLU :

Que la séance soit levée à 19h50.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

---

Me Jean-François Grandmont, OMA  
Directeur général et greffier-trésorier  
par intérim

---

Guy Favreau, maire

La signature du présent procès-verbal par le maire équivaut à la signature par celui-ci de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

**PROVINCE DE QUÉBEC  
MRC BROME-MISSISQUOI  
VILLAGE D'ABERCORN**

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil du Village d'Abercorn, tenue le 6 mai 2024, à 19 h, à la salle du conseil, au 10, rue des Églises Ouest, Abercorn, à laquelle sont présents :

Madame la conseillère Margaret Lefebvre-Macey, messieurs les conseillers Éric Bissonnette, Bernard Carey, Bernard Guilbault et François Prévost formant quorum selon les dispositions du Code municipal sous la présidence de M. Guy Favreau, maire.

Monsieur le conseiller Roger Labrecque est absent.

Monsieur Jean-François Grandmont, directeur général et greffier-trésorier par intérim, est aussi présent.

10 personnes assistent à la séance.

**ORDRE DU JOUR**

- 1. OUVERTURE DE LA SÉANCE**
- 2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**
- 3. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX**
  - 3.1. Procès-verbal de la séance ordinaire du 2 avril 2024
  - 3.2. Procès-verbal de la séance extraordinaire du 9 avril 2024
- 4. ADMINISTRATION**
  - 4.1. Directeur général et greffier-trésorier par intérim – Nomination
  - 4.2. Caisse Desjardins de la Porte-des-Cantons-de-l'Est – Autorisations
  - 4.3. ClicSécur - Autorisation
- 5. FINANCES**
  - 5.1. PG - Soutien
- 6. SÉCURITÉ PUBLIQUE**
- 7. HYGIÈNE DU MILIEU**
  - 7.1. Collecte des gros rebuts le 20 mai - Contrat
- 8. AMÉNAGEMENT URBANISME & DÉVELOPPEMENT**
  - 8.1. Demande de démolition – 10, chemin Lahue
- 9. VOIRIE – TRAVAUX PUBLICS**
  - 9.1. Travaux d'urgence – Rapport du maire selon l'article 937 du Code municipal
    - 9.1.1. Chemin Claybank
    - 9.1.2. Chemin Hillcrest
    - 9.1.3. Entrée d'eau Petite école Rouge
  - 9.2. Services d'entretien de la voirie et des terrains municipaux – Offre de service
- 10. LOISIRS, CULTURE ET PATRIMOINE**
  - 10.1. Terrain de tennis – Travaux
- 11. VARIA**
- 12. PÉRIODE DE QUESTIONS**
- 13. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

**1. OUVERTURE DE LA SÉANCE**

Monsieur Guy Favreau, maire, constate le quorum et ouvre la séance du conseil à 19h03.

**2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

**RÉSOLUTION 253-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Carey,

APPUYÉ PAR M. Éric Bissonnette,  
ET RÉSOLU :

Que l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

### **3. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX**

#### **3.1. Procès-verbal de la séance ordinaire du 2 avril 2024**

##### **RÉSOLUTION 254-05-2024**

IL EST PROPOSÉ PAR Mme Margaret Lefebvre-Macey,  
APPUYÉ PAR M. Éric Bissonnette,  
ET RÉSOLU :

Que le procès-verbal du 2 avril 2024 soit adopté en ajoutant, au point 4.2, les mots « soit adopté ».

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

#### **3.2. Procès-verbal de la séance extraordinaire du 9 avril 2024**

##### **RÉSOLUTION 255-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par Mme Margaret Lefebvre-Macey,  
APPUYÉ PAR M. François Prévost,  
ET RÉSOLU :

Que le procès-verbal du 9 avril 2024 soit adopté en ajoutant au point 4 « Appuyé par M. Bernard Guilbault ».

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

### **4. ADMINISTRATION**

#### **4.1. Directeur général et greffier-trésorier par intérim - Nomination**

##### **RÉSOLUTION 256-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Éric Bissonnette ,  
APPUYÉ PAR M. Bernard Guilbault  
ET RÉSOLU :

De nommer monsieur Jean-François Grandmont à titre de directeur général et greffier-trésorier par intérim du Village d'Abercorn et que cette nomination soit effective en date du 1<sup>er</sup> mai 2024;

Que le maire soit autorisé à signer tout contrat de travail sur la base du projet soumis;

Que le Village d'Abercorn se porte garant, prend fait et cause et répond financièrement de toute faute commise par l'avocat dans l'exercice de sa profession.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

#### **4.2. Caisse Desjardins de la Porte-des-Cantons-de-l'Est - Autorisations**

#### **RÉSOLUTION 257-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Guilbaut ,  
APPUYÉ PAR M. François Prévost  
ET RÉSOLU :

Que monsieur Jean-François Grandmont soit autorisé, à titre de directeur général et greffier-trésorier par intérim, à représenter le Village d'Abercorn auprès de la Caisse Desjardins de la Portes-des-Cantons-de-l'Est et à signer tout document à cet effet;

D'autoriser l'émission des cartes de crédit suivantes :

- Jean-François Grandmont 2000 \$
- Sophie Boily 500 \$;

D'autoriser l'émission d'une carte d'approvisionnement pour le carburant : 1000 \$.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

#### **4.3. ClicSécur – Autorisation**

#### **RÉSOLUTION 258-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Carey ,  
APPUYÉ PAR M. Éric Bissonnette  
ET RÉSOLU :

D'autoriser monsieur Jean-François Grandmont, directeur général et greffier-trésorier par intérim du Village d'Abercorn, à obtenir un accès ClicSécur et/ou tout autre accès requis auprès des autorités afin de représenter le Village d'Abercorn et à signer tout document à cet effet.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

### **5. FINANCES**

#### **5.1. PG - Soutien**

#### **RÉSOLUTION 259-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Guilbaut ,  
APPUYÉ PAR Mme Margaret Lefebvre-Macey  
ET RÉSOLU :

D'autoriser le directeur général par intérim à augmenter, si requis, la banque d'heures de soutien auprès de PG solutions.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

### **6. SÉCURITÉ PUBLIQUE**

Aucun dossier.

### **7. HYGIÈNE DU MILIEU**

#### **7.1. Collecte des gros rebus le 20 mai - Contrat**

#### **RÉSOLUTION 260-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Éric Bissonnette ,  
APPUYÉ PAR M. Bernard Guilbaut  
ET RÉSOLU :

D'accepter la proposition de Donald Carey, Transport en vrac/Excavation pour la collecte et le transport des gros rebuts et la livraison de 2 voyages de compost au montant de 5 000 \$ plus taxes applicables;

Que la date de la collecte soit fixée au 20 mai 2024;

D'autoriser le directeur général par intérim à donner toute directive et à signer tout document à cet effet.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

## **8. AMÉNAGEMENT URBANISME & DÉVELOPPEMENT**

### **8.1. DEMANDE DE DÉMOLITION – 10 CHEMIN LAHUE**

Ce point est reporté afin d'effectuer des vérifications supplémentaires.

## **9. VOIRIE – TRAVAUX PUBLICS**

### **9.1. Travaux d'urgence – Rapport du maire selon l'article 937 du Code municipal**

Le maire fait et dépose un rapport motivé au conseil concernant les travaux d'urgence suivants :

- Chemin Claybank
- Chemin Hillcrest
- Entrée d'eau Petite école rouge

### **9.2. Service d'entretien de la voirie et des terrains municipaux – Offre de service**

#### **RÉSOLUTION 261-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Guilbaut ,  
APPUYÉ PAR Mme Margaret Lefebvre-Macey  
ET RÉSOLU :

Et résolu d'accepter l'offre de service de Louis Schink en date du 5 mai 2024 pour le service d'entretien de la voirie et des terrains municipaux à taux horaire.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

## **10. LOISIRS, CULTURE ET PATRIMOINE**

### **10.1. Terrain de tennis – Travaux**

#### **RÉSOLUTION 262-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Carey ,  
APPUYÉ PAR M. François Prévost  
ET RÉSOLU :

D'octroyer un contrat à Tennis Lac-Brome pour la préparation du terrain de Tennis pour un montant estimé à 1650 \$ plus taxes;

D'autoriser le directeur général par intérim à donner toute directive et à signer tout document à cet effet.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

**11. VARIA**

Aucun dossier.

**12. PÉRIODE DE QUESTIONS**

Le conseil tient une période de questions au cours de laquelle les personnes présentes peuvent poser des questions à ses membres.

Des copies de l'ordre du jour ont été mises à la disposition du public avant le début de la séance.

**13. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

**RÉSOLUTION 263-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Carey ,  
APPUYÉ PAR M. Bernard Guilbaut  
ET RÉSOLU :

Que la séance soit levée à 19h50.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

---

Me Jean-François Grandmont, OMA  
Directeur général et greffier-trésorier  
par intérim

---

Guy Favreau, maire

La signature du présent procès-verbal par le maire équivaut à la signature par celui-ci de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

**PROVINCE DE QUÉBEC  
MRC BROME-MISSISQUOI  
VILLAGE D'ABERCORN**

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil du Village d'Abercorn, tenue le 6 mai 2024, à 19 h, à la salle du conseil, au 10, rue des Églises Ouest, Abercorn, à laquelle sont présents :

Madame la conseillère Margaret Lefebvre-Macey, messieurs les conseillers Éric Bissonnette, Bernard Carey, Bernard Guilbault et François Prévost formant quorum selon les dispositions du Code municipal sous la présidence de M. Guy Favreau, maire.

Monsieur le conseiller Roger Labrecque est absent.

Monsieur Jean-François Grandmont, directeur général et greffier-trésorier par intérim, est aussi présent.

10 personnes assistent à la séance.

**ORDRE DU JOUR**

- 1. OUVERTURE DE LA SÉANCE**
- 2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**
- 3. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX**
  - 3.1. Procès-verbal de la séance ordinaire du 2 avril 2024
  - 3.2. Procès-verbal de la séance extraordinaire du 9 avril 2024
- 4. ADMINISTRATION**
  - 4.1. Directeur général et greffier-trésorier par intérim – Nomination
  - 4.2. Caisse Desjardins de la Porte-des-Cantons-de-l'Est – Autorisations
  - 4.3. ClicSécur - Autorisation
- 5. FINANCES**
  - 5.1. PG - Soutien
- 6. SÉCURITÉ PUBLIQUE**
- 7. HYGIÈNE DU MILIEU**
  - 7.1. Collecte des gros rebuts le 20 mai - Contrat
- 8. AMÉNAGEMENT URBANISME & DÉVELOPPEMENT**
  - 8.1. Demande de démolition – 10, chemin Lahue
- 9. VOIRIE – TRAVAUX PUBLICS**
  - 9.1. Travaux d'urgence – Rapport du maire selon l'article 937 du Code municipal
    - 9.1.1. Chemin Claybank
    - 9.1.2. Chemin Hillcrest
    - 9.1.3. Entrée d'eau Petite école Rouge
  - 9.2. Services d'entretien de la voirie et des terrains municipaux – Offre de service
- 10. LOISIRS, CULTURE ET PATRIMOINE**
  - 10.1. Terrain de tennis – Travaux
- 11. VARIA**
- 12. PÉRIODE DE QUESTIONS**
- 13. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

**1. OUVERTURE DE LA SÉANCE**

Monsieur Guy Favreau, maire, constate le quorum et ouvre la séance du conseil à 19h03.

**2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

**RÉSOLUTION 253-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Carey,

APPUYÉ PAR M. Éric Bissonnette,  
ET RÉSOLU :

Que l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

### **3. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX**

#### **3.1. Procès-verbal de la séance ordinaire du 2 avril 2024**

##### **RÉSOLUTION 254-05-2024**

IL EST PROPOSÉ PAR Mme Margaret Lefebvre-Macey,  
APPUYÉ PAR M. Éric Bissonnette,  
ET RÉSOLU :

Que le procès-verbal du 2 avril 2024 soit adopté en ajoutant, au point 4.2, les mots « soit adopté ».

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

#### **3.2. Procès-verbal de la séance extraordinaire du 9 avril 2024**

##### **RÉSOLUTION 255-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par Mme Margaret Lefebvre-Macey,  
APPUYÉ PAR M. François Prévost,  
ET RÉSOLU :

Que le procès-verbal du 9 avril 2024 soit adopté en ajoutant au point 4 « Appuyé par M. Bernard Guilbault ».

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

### **4. ADMINISTRATION**

#### **4.1. Directeur général et greffier-trésorier par intérim - Nomination**

##### **RÉSOLUTION 256-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Éric Bissonnette ,  
APPUYÉ PAR M. Bernard Guilbault  
ET RÉSOLU :

De nommer monsieur Jean-François Grandmont à titre de directeur général et greffier-trésorier par intérim du Village d'Abercorn et que cette nomination soit effective en date du 1<sup>er</sup> mai 2024;

Que le maire soit autorisé à signer tout contrat de travail sur la base du projet soumis;

Que le Village d'Abercorn se porte garant, prend fait et cause et répond financièrement de toute faute commise par l'avocat dans l'exercice de sa profession.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

#### **4.2. Caisse Desjardins de la Porte-des-Cantons-de-l'Est - Autorisations**

#### **RÉSOLUTION 257-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Guilbaut ,  
APPUYÉ PAR M. François Prévost  
ET RÉSOLU :

Que monsieur Jean-François Grandmont soit autorisé, à titre de directeur général et greffier-trésorier par intérim, à représenter le Village d'Abercorn auprès de la Caisse Desjardins de la Portes-des-Cantons-de-l'Est et à signer tout document à cet effet;

D'autoriser l'émission des cartes de crédit suivantes :

- Jean-François Grandmont 2000 \$
- Sophie Boily 500 \$;

D'autoriser l'émission d'une carte d'approvisionnement pour le carburant : 1000 \$.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

#### **4.3. ClicSécur – Autorisation**

#### **RÉSOLUTION 258-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Carey ,  
APPUYÉ PAR M. Éric Bissonnette  
ET RÉSOLU :

D'autoriser monsieur Jean-François Grandmont, directeur général et greffier-trésorier par intérim du Village d'Abercorn, à obtenir un accès ClicSécur et/ou tout autre accès requis auprès des autorités afin de représenter le Village d'Abercorn et à signer tout document à cet effet.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

### **5. FINANCES**

#### **5.1. PG - Soutien**

#### **RÉSOLUTION 259-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Guilbaut ,  
APPUYÉ PAR Mme Margaret Lefebvre-Macey  
ET RÉSOLU :

D'autoriser le directeur général par intérim à augmenter, si requis, la banque d'heures de soutien auprès de PG solutions.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

### **6. SÉCURITÉ PUBLIQUE**

Aucun dossier.

### **7. HYGIÈNE DU MILIEU**

#### **7.1. Collecte des gros rebus le 20 mai - Contrat**

#### **RÉSOLUTION 260-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Éric Bissonnette ,  
APPUYÉ PAR M. Bernard Guilbaut  
ET RÉSOLU :

D'accepter la proposition de Donald Carey, Transport en vrac/Excavation pour la collecte et le transport des gros rebuts et la livraison de 2 voyages de compost au montant de 5 000 \$ plus taxes applicables;

Que la date de la collecte soit fixée au 20 mai 2024;

D'autoriser le directeur général par intérim à donner toute directive et à signer tout document à cet effet.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

## **8. AMÉNAGEMENT URBANISME & DÉVELOPPEMENT**

### **8.1. DEMANDE DE DÉMOLITION – 10 CHEMIN LAHUE**

Ce point est reporté afin d'effectuer des vérifications supplémentaires.

## **9. VOIRIE – TRAVAUX PUBLICS**

### **9.1. Travaux d'urgence – Rapport du maire selon l'article 937 du Code municipal**

Le maire fait et dépose un rapport motivé au conseil concernant les travaux d'urgence suivants :

- Chemin Claybank
- Chemin Hillcrest
- Entrée d'eau Petite école rouge

### **9.2. Service d'entretien de la voirie et des terrains municipaux – Offre de service**

#### **RÉSOLUTION 261-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Guilbaut ,  
APPUYÉ PAR Mme Margaret Lefebvre-Macey  
ET RÉSOLU :

Et résolu d'accepter l'offre de service de Louis Schink en date du 5 mai 2024 pour le service d'entretien de la voirie et des terrains municipaux à taux horaire.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

## **10. LOISIRS, CULTURE ET PATRIMOINE**

### **10.1. Terrain de tennis – Travaux**

#### **RÉSOLUTION 262-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Carey ,  
APPUYÉ PAR M. François Prévost  
ET RÉSOLU :

D'octroyer un contrat à Tennis Lac-Brome pour la préparation du terrain de Tennis pour un montant estimé à 1650 \$ plus taxes;

D'autoriser le directeur général par intérim à donner toute directive et à signer tout document à cet effet.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

**11. VARIA**

Aucun dossier.

**12. PÉRIODE DE QUESTIONS**

Le conseil tient une période de questions au cours de laquelle les personnes présentes peuvent poser des questions à ses membres.

Des copies de l'ordre du jour ont été mises à la disposition du public avant le début de la séance.

**13. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

**RÉSOLUTION 263-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Carey ,  
APPUYÉ PAR M. Bernard Guilbaut  
ET RÉSOLU :

Que la séance soit levée à 19h50.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

---

Me Jean-François Grandmont, OMA  
Directeur général et greffier-trésorier  
par intérim

---

Guy Favreau, maire

La signature du présent procès-verbal par le maire équivaut à la signature par celui-ci de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

**PROVINCE DE QUÉBEC  
MRC BROME-MISSISQUOI  
VILLAGE D'ABERCORN**

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil du Village d'Abercorn, tenue le 6 mai 2024, à 19 h, à la salle du conseil, au 10, rue des Églises Ouest, Abercorn, à laquelle sont présents :

Madame la conseillère Margaret Lefebvre-Macey, messieurs les conseillers Éric Bissonnette, Bernard Carey, Bernard Guilbault et François Prévost formant quorum selon les dispositions du Code municipal sous la présidence de M. Guy Favreau, maire.

Monsieur le conseiller Roger Labrecque est absent.

Monsieur Jean-François Grandmont, directeur général et greffier-trésorier par intérim, est aussi présent.

10 personnes assistent à la séance.

**ORDRE DU JOUR**

- 1. OUVERTURE DE LA SÉANCE**
- 2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**
- 3. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX**
  - 3.1. Procès-verbal de la séance ordinaire du 2 avril 2024
  - 3.2. Procès-verbal de la séance extraordinaire du 9 avril 2024
- 4. ADMINISTRATION**
  - 4.1. Directeur général et greffier-trésorier par intérim – Nomination
  - 4.2. Caisse Desjardins de la Porte-des-Cantons-de-l'Est – Autorisations
  - 4.3. ClicSécur - Autorisation
- 5. FINANCES**
  - 5.1. PG - Soutien
- 6. SÉCURITÉ PUBLIQUE**
- 7. HYGIÈNE DU MILIEU**
  - 7.1. Collecte des gros rebuts le 20 mai - Contrat
- 8. AMÉNAGEMENT URBANISME & DÉVELOPPEMENT**
  - 8.1. Demande de démolition – 10, chemin Lahue
- 9. VOIRIE – TRAVAUX PUBLICS**
  - 9.1. Travaux d'urgence – Rapport du maire selon l'article 937 du Code municipal
    - 9.1.1. Chemin Claybank
    - 9.1.2. Chemin Hillcrest
    - 9.1.3. Entrée d'eau Petite école Rouge
  - 9.2. Services d'entretien de la voirie et des terrains municipaux – Offre de service
- 10. LOISIRS, CULTURE ET PATRIMOINE**
  - 10.1. Terrain de tennis – Travaux
- 11. VARIA**
- 12. PÉRIODE DE QUESTIONS**
- 13. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

**1. OUVERTURE DE LA SÉANCE**

Monsieur Guy Favreau, maire, constate le quorum et ouvre la séance du conseil à 19h03.

**2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

**RÉSOLUTION 253-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Carey,

APPUYÉ PAR M. Éric Bissonnette,  
ET RÉSOLU :

Que l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

### **3. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX**

#### **3.1. Procès-verbal de la séance ordinaire du 2 avril 2024**

##### **RÉSOLUTION 254-05-2024**

IL EST PROPOSÉ PAR Mme Margaret Lefebvre-Macey,  
APPUYÉ PAR M. Éric Bissonnette,  
ET RÉSOLU :

Que le procès-verbal du 2 avril 2024 soit adopté en ajoutant, au point 4.2, les mots « soit adopté ».

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

#### **3.2. Procès-verbal de la séance extraordinaire du 9 avril 2024**

##### **RÉSOLUTION 255-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par Mme Margaret Lefebvre-Macey,  
APPUYÉ PAR M. François Prévost,  
ET RÉSOLU :

Que le procès-verbal du 9 avril 2024 soit adopté en ajoutant au point 4 « Appuyé par M. Bernard Guilbault ».

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

### **4. ADMINISTRATION**

#### **4.1. Directeur général et greffier-trésorier par intérim - Nomination**

##### **RÉSOLUTION 256-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Éric Bissonnette ,  
APPUYÉ PAR M. Bernard Guilbault  
ET RÉSOLU :

De nommer monsieur Jean-François Grandmont à titre de directeur général et greffier-trésorier par intérim du Village d'Abercorn et que cette nomination soit effective en date du 1<sup>er</sup> mai 2024;

Que le maire soit autorisé à signer tout contrat de travail sur la base du projet soumis;

Que le Village d'Abercorn se porte garant, prend fait et cause et répond financièrement de toute faute commise par l'avocat dans l'exercice de sa profession.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

#### **4.2. Caisse Desjardins de la Porte-des-Cantons-de-l'Est - Autorisations**

#### **RÉSOLUTION 257-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Guilbaut ,  
APPUYÉ PAR M. François Prévost  
ET RÉSOLU :

Que monsieur Jean-François Grandmont soit autorisé, à titre de directeur général et greffier-trésorier par intérim, à représenter le Village d'Abercorn auprès de la Caisse Desjardins de la Portes-des-Cantons-de-l'Est et à signer tout document à cet effet;

D'autoriser l'émission des cartes de crédit suivantes :

- Jean-François Grandmont 2000 \$
- Sophie Boily 500 \$;

D'autoriser l'émission d'une carte d'approvisionnement pour le carburant : 1000 \$.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

#### **4.3. ClicSécur – Autorisation**

#### **RÉSOLUTION 258-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Carey ,  
APPUYÉ PAR M. Éric Bissonnette  
ET RÉSOLU :

D'autoriser monsieur Jean-François Grandmont, directeur général et greffier-trésorier par intérim du Village d'Abercorn, à obtenir un accès ClicSécur et/ou tout autre accès requis auprès des autorités afin de représenter le Village d'Abercorn et à signer tout document à cet effet.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

### **5. FINANCES**

#### **5.1. PG - Soutien**

#### **RÉSOLUTION 259-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Guilbaut ,  
APPUYÉ PAR Mme Margaret Lefebvre-Macey  
ET RÉSOLU :

D'autoriser le directeur général par intérim à augmenter, si requis, la banque d'heures de soutien auprès de PG solutions.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

### **6. SÉCURITÉ PUBLIQUE**

Aucun dossier.

### **7. HYGIÈNE DU MILIEU**

#### **7.1. Collecte des gros rebus le 20 mai - Contrat**

#### **RÉSOLUTION 260-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Éric Bissonnette ,  
APPUYÉ PAR M. Bernard Guilbaut  
ET RÉSOLU :

D'accepter la proposition de Donald Carey, Transport en vrac/Excavation pour la collecte et le transport des gros rebuts et la livraison de 2 voyages de compost au montant de 5 000 \$ plus taxes applicables;

Que la date de la collecte soit fixée au 20 mai 2024;

D'autoriser le directeur général par intérim à donner toute directive et à signer tout document à cet effet.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

## **8. AMÉNAGEMENT URBANISME & DÉVELOPPEMENT**

### **8.1. DEMANDE DE DÉMOLITION – 10 CHEMIN LAHUE**

Ce point est reporté afin d'effectuer des vérifications supplémentaires.

## **9. VOIRIE – TRAVAUX PUBLICS**

### **9.1. Travaux d'urgence – Rapport du maire selon l'article 937 du Code municipal**

Le maire fait et dépose un rapport motivé au conseil concernant les travaux d'urgence suivants :

- Chemin Claybank
- Chemin Hillcrest
- Entrée d'eau Petite école rouge

### **9.2. Service d'entretien de la voirie et des terrains municipaux – Offre de service**

#### **RÉSOLUTION 261-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Guilbaut ,  
APPUYÉ PAR Mme Margaret Lefebvre-Macey  
ET RÉSOLU :

Et résolu d'accepter l'offre de service de Louis Schink en date du 5 mai 2024 pour le service d'entretien de la voirie et des terrains municipaux à taux horaire.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

## **10. LOISIRS, CULTURE ET PATRIMOINE**

### **10.1. Terrain de tennis – Travaux**

#### **RÉSOLUTION 262-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Carey ,  
APPUYÉ PAR M. François Prévost  
ET RÉSOLU :

D'octroyer un contrat à Tennis Lac-Brome pour la préparation du terrain de Tennis pour un montant estimé à 1650 \$ plus taxes;

D'autoriser le directeur général par intérim à donner toute directive et à signer tout document à cet effet.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

**11. VARIA**

Aucun dossier.

**12. PÉRIODE DE QUESTIONS**

Le conseil tient une période de questions au cours de laquelle les personnes présentes peuvent poser des questions à ses membres.

Des copies de l'ordre du jour ont été mises à la disposition du public avant le début de la séance.

**13. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

**RÉSOLUTION 263-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Carey ,  
APPUYÉ PAR M. Bernard Guilbaut  
ET RÉSOLU :

Que la séance soit levée à 19h50.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

---

Me Jean-François Grandmont, OMA  
Directeur général et greffier-trésorier  
par intérim

---

Guy Favreau, maire

La signature du présent procès-verbal par le maire équivaut à la signature par celui-ci de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

**PROVINCE DE QUÉBEC  
MRC BROME-MISSISQUOI  
VILLAGE D'ABERCORN**

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil du Village d'Abercorn, tenue le 6 mai 2024, à 19 h, à la salle du conseil, au 10, rue des Églises Ouest, Abercorn, à laquelle sont présents :

Madame la conseillère Margaret Lefebvre-Macey, messieurs les conseillers Éric Bissonnette, Bernard Carey, Bernard Guilbault et François Prévost formant quorum selon les dispositions du Code municipal sous la présidence de M. Guy Favreau, maire.

Monsieur le conseiller Roger Labrecque est absent.

Monsieur Jean-François Grandmont, directeur général et greffier-trésorier par intérim, est aussi présent.

10 personnes assistent à la séance.

**ORDRE DU JOUR**

- 1. OUVERTURE DE LA SÉANCE**
- 2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**
- 3. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX**
  - 3.1. Procès-verbal de la séance ordinaire du 2 avril 2024
  - 3.2. Procès-verbal de la séance extraordinaire du 9 avril 2024
- 4. ADMINISTRATION**
  - 4.1. Directeur général et greffier-trésorier par intérim – Nomination
  - 4.2. Caisse Desjardins de la Porte-des-Cantons-de-l'Est – Autorisations
  - 4.3. ClicSécur - Autorisation
- 5. FINANCES**
  - 5.1. PG - Soutien
- 6. SÉCURITÉ PUBLIQUE**
- 7. HYGIÈNE DU MILIEU**
  - 7.1. Collecte des gros rebuts le 20 mai - Contrat
- 8. AMÉNAGEMENT URBANISME & DÉVELOPPEMENT**
  - 8.1. Demande de démolition – 10, chemin Lahue
- 9. VOIRIE – TRAVAUX PUBLICS**
  - 9.1. Travaux d'urgence – Rapport du maire selon l'article 937 du Code municipal
    - 9.1.1. Chemin Claybank
    - 9.1.2. Chemin Hillcrest
    - 9.1.3. Entrée d'eau Petite école Rouge
  - 9.2. Services d'entretien de la voirie et des terrains municipaux – Offre de service
- 10. LOISIRS, CULTURE ET PATRIMOINE**
  - 10.1. Terrain de tennis – Travaux
- 11. VARIA**
- 12. PÉRIODE DE QUESTIONS**
- 13. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

**1. OUVERTURE DE LA SÉANCE**

Monsieur Guy Favreau, maire, constate le quorum et ouvre la séance du conseil à 19h03.

**2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

**RÉSOLUTION 253-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Carey,

APPUYÉ PAR M. Éric Bissonnette,  
ET RÉSOLU :

Que l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

### **3. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX**

#### **3.1. Procès-verbal de la séance ordinaire du 2 avril 2024**

##### **RÉSOLUTION 254-05-2024**

IL EST PROPOSÉ PAR Mme Margaret Lefebvre-Macey,  
APPUYÉ PAR M. Éric Bissonnette,  
ET RÉSOLU :

Que le procès-verbal du 2 avril 2024 soit adopté en ajoutant, au point 4.2, les mots « soit adopté ».

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

#### **3.2. Procès-verbal de la séance extraordinaire du 9 avril 2024**

##### **RÉSOLUTION 255-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par Mme Margaret Lefebvre-Macey,  
APPUYÉ PAR M. François Prévost,  
ET RÉSOLU :

Que le procès-verbal du 9 avril 2024 soit adopté en ajoutant au point 4 « Appuyé par M. Bernard Guilbault ».

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

### **4. ADMINISTRATION**

#### **4.1. Directeur général et greffier-trésorier par intérim - Nomination**

##### **RÉSOLUTION 256-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Éric Bissonnette ,  
APPUYÉ PAR M. Bernard Guilbault  
ET RÉSOLU :

De nommer monsieur Jean-François Grandmont à titre de directeur général et greffier-trésorier par intérim du Village d'Abercorn et que cette nomination soit effective en date du 1<sup>er</sup> mai 2024;

Que le maire soit autorisé à signer tout contrat de travail sur la base du projet soumis;

Que le Village d'Abercorn se porte garant, prend fait et cause et répond financièrement de toute faute commise par l'avocat dans l'exercice de sa profession.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

#### **4.2. Caisse Desjardins de la Porte-des-Cantons-de-l'Est - Autorisations**

#### **RÉSOLUTION 257-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Guilbaut ,  
APPUYÉ PAR M. François Prévost  
ET RÉSOLU :

Que monsieur Jean-François Grandmont soit autorisé, à titre de directeur général et greffier-trésorier par intérim, à représenter le Village d'Abercorn auprès de la Caisse Desjardins de la Portes-des-Cantons-de-l'Est et à signer tout document à cet effet;

D'autoriser l'émission des cartes de crédit suivantes :

- Jean-François Grandmont 2000 \$
- Sophie Boily 500 \$;

D'autoriser l'émission d'une carte d'approvisionnement pour le carburant : 1000 \$.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

#### **4.3. ClicSécur – Autorisation**

#### **RÉSOLUTION 258-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Carey ,  
APPUYÉ PAR M. Éric Bissonnette  
ET RÉSOLU :

D'autoriser monsieur Jean-François Grandmont, directeur général et greffier-trésorier par intérim du Village d'Abercorn, à obtenir un accès ClicSécur et/ou tout autre accès requis auprès des autorités afin de représenter le Village d'Abercorn et à signer tout document à cet effet.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

### **5. FINANCES**

#### **5.1. PG - Soutien**

#### **RÉSOLUTION 259-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Guilbaut ,  
APPUYÉ PAR Mme Margaret Lefebvre-Macey  
ET RÉSOLU :

D'autoriser le directeur général par intérim à augmenter, si requis, la banque d'heures de soutien auprès de PG solutions.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

### **6. SÉCURITÉ PUBLIQUE**

Aucun dossier.

### **7. HYGIÈNE DU MILIEU**

#### **7.1. Collecte des gros rebus le 20 mai - Contrat**

#### **RÉSOLUTION 260-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Éric Bissonnette ,  
APPUYÉ PAR M. Bernard Guilbaut  
ET RÉSOLU :

D'accepter la proposition de Donald Carey, Transport en vrac/Excavation pour la collecte et le transport des gros rebuts et la livraison de 2 voyages de compost au montant de 5 000 \$ plus taxes applicables;

Que la date de la collecte soit fixée au 20 mai 2024;

D'autoriser le directeur général par intérim à donner toute directive et à signer tout document à cet effet.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

## **8. AMÉNAGEMENT URBANISME & DÉVELOPPEMENT**

### **8.1. DEMANDE DE DÉMOLITION – 10 CHEMIN LAHUE**

Ce point est reporté afin d'effectuer des vérifications supplémentaires.

## **9. VOIRIE – TRAVAUX PUBLICS**

### **9.1. Travaux d'urgence – Rapport du maire selon l'article 937 du Code municipal**

Le maire fait et dépose un rapport motivé au conseil concernant les travaux d'urgence suivants :

- Chemin Claybank
- Chemin Hillcrest
- Entrée d'eau Petite école rouge

### **9.2. Service d'entretien de la voirie et des terrains municipaux – Offre de service**

#### **RÉSOLUTION 261-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Guilbaut ,  
APPUYÉ PAR Mme Margaret Lefebvre-Macey  
ET RÉSOLU :

Et résolu d'accepter l'offre de service de Louis Schink en date du 5 mai 2024 pour le service d'entretien de la voirie et des terrains municipaux à taux horaire.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

## **10. LOISIRS, CULTURE ET PATRIMOINE**

### **10.1. Terrain de tennis – Travaux**

#### **RÉSOLUTION 262-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Carey ,  
APPUYÉ PAR M. François Prévost  
ET RÉSOLU :

D'octroyer un contrat à Tennis Lac-Brome pour la préparation du terrain de Tennis pour un montant estimé à 1650 \$ plus taxes;

D'autoriser le directeur général par intérim à donner toute directive et à signer tout document à cet effet.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

**11. VARIA**

Aucun dossier.

**12. PÉRIODE DE QUESTIONS**

Le conseil tient une période de questions au cours de laquelle les personnes présentes peuvent poser des questions à ses membres.

Des copies de l'ordre du jour ont été mises à la disposition du public avant le début de la séance.

**13. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

**RÉSOLUTION 263-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Carey ,  
APPUYÉ PAR M. Bernard Guilbaut  
ET RÉSOLU :

Que la séance soit levée à 19h50.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

---

Me Jean-François Grandmont, OMA  
Directeur général et greffier-trésorier  
par intérim

---

Guy Favreau, maire

La signature du présent procès-verbal par le maire équivaut à la signature par celui-ci de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

**PROVINCE DE QUÉBEC  
MRC BROME-MISSISQUOI  
VILLAGE D'ABERCORN**

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil du Village d'Abercorn, tenue le 6 mai 2024, à 19 h, à la salle du conseil, au 10, rue des Églises Ouest, Abercorn, à laquelle sont présents :

Madame la conseillère Margaret Lefebvre-Macey, messieurs les conseillers Éric Bissonnette, Bernard Carey, Bernard Guilbault et François Prévost formant quorum selon les dispositions du Code municipal sous la présidence de M. Guy Favreau, maire.

Monsieur le conseiller Roger Labrecque est absent.

Monsieur Jean-François Grandmont, directeur général et greffier-trésorier par intérim, est aussi présent.

10 personnes assistent à la séance.

**ORDRE DU JOUR**

- 1. OUVERTURE DE LA SÉANCE**
- 2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**
- 3. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX**
  - 3.1. Procès-verbal de la séance ordinaire du 2 avril 2024
  - 3.2. Procès-verbal de la séance extraordinaire du 9 avril 2024
- 4. ADMINISTRATION**
  - 4.1. Directeur général et greffier-trésorier par intérim – Nomination
  - 4.2. Caisse Desjardins de la Porte-des-Cantons-de-l'Est – Autorisations
  - 4.3. ClicSécur - Autorisation
- 5. FINANCES**
  - 5.1. PG - Soutien
- 6. SÉCURITÉ PUBLIQUE**
- 7. HYGIÈNE DU MILIEU**
  - 7.1. Collecte des gros rebuts le 20 mai - Contrat
- 8. AMÉNAGEMENT URBANISME & DÉVELOPPEMENT**
  - 8.1. Demande de démolition – 10, chemin Lahue
- 9. VOIRIE – TRAVAUX PUBLICS**
  - 9.1. Travaux d'urgence – Rapport du maire selon l'article 937 du Code municipal
    - 9.1.1. Chemin Claybank
    - 9.1.2. Chemin Hillcrest
    - 9.1.3. Entrée d'eau Petite école Rouge
  - 9.2. Services d'entretien de la voirie et des terrains municipaux – Offre de service
- 10. LOISIRS, CULTURE ET PATRIMOINE**
  - 10.1. Terrain de tennis – Travaux
- 11. VARIA**
- 12. PÉRIODE DE QUESTIONS**
- 13. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

**1. OUVERTURE DE LA SÉANCE**

Monsieur Guy Favreau, maire, constate le quorum et ouvre la séance du conseil à 19h03.

**2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

**RÉSOLUTION 253-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Carey,

APPUYÉ PAR M. Éric Bissonnette,  
ET RÉSOLU :

Que l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

### **3. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX**

#### **3.1. Procès-verbal de la séance ordinaire du 2 avril 2024**

##### **RÉSOLUTION 254-05-2024**

IL EST PROPOSÉ PAR Mme Margaret Lefebvre-Macey,  
APPUYÉ PAR M. Éric Bissonnette,  
ET RÉSOLU :

Que le procès-verbal du 2 avril 2024 soit adopté en ajoutant, au point 4.2, les mots « soit adopté ».

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

#### **3.2. Procès-verbal de la séance extraordinaire du 9 avril 2024**

##### **RÉSOLUTION 255-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par Mme Margaret Lefebvre-Macey,  
APPUYÉ PAR M. François Prévost,  
ET RÉSOLU :

Que le procès-verbal du 9 avril 2024 soit adopté en ajoutant au point 4 « Appuyé par M. Bernard Guilbault ».

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

### **4. ADMINISTRATION**

#### **4.1. Directeur général et greffier-trésorier par intérim - Nomination**

##### **RÉSOLUTION 256-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Éric Bissonnette ,  
APPUYÉ PAR M. Bernard Guilbault  
ET RÉSOLU :

De nommer monsieur Jean-François Grandmont à titre de directeur général et greffier-trésorier par intérim du Village d'Abercorn et que cette nomination soit effective en date du 1<sup>er</sup> mai 2024;

Que le maire soit autorisé à signer tout contrat de travail sur la base du projet soumis;

Que le Village d'Abercorn se porte garant, prend fait et cause et répond financièrement de toute faute commise par l'avocat dans l'exercice de sa profession.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

#### **4.2. Caisse Desjardins de la Porte-des-Cantons-de-l'Est - Autorisations**

#### **RÉSOLUTION 257-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Guilbaut ,  
APPUYÉ PAR M. François Prévost  
ET RÉSOLU :

Que monsieur Jean-François Grandmont soit autorisé, à titre de directeur général et greffier-trésorier par intérim, à représenter le Village d'Abercorn auprès de la Caisse Desjardins de la Portes-des-Cantons-de-l'Est et à signer tout document à cet effet;

D'autoriser l'émission des cartes de crédit suivantes :

- Jean-François Grandmont 2000 \$
- Sophie Boily 500 \$;

D'autoriser l'émission d'une carte d'approvisionnement pour le carburant : 1000 \$.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

#### **4.3. ClicSécur – Autorisation**

#### **RÉSOLUTION 258-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Carey ,  
APPUYÉ PAR M. Éric Bissonnette  
ET RÉSOLU :

D'autoriser monsieur Jean-François Grandmont, directeur général et greffier-trésorier par intérim du Village d'Abercorn, à obtenir un accès ClicSécur et/ou tout autre accès requis auprès des autorités afin de représenter le Village d'Abercorn et à signer tout document à cet effet.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

### **5. FINANCES**

#### **5.1. PG - Soutien**

#### **RÉSOLUTION 259-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Guilbaut ,  
APPUYÉ PAR Mme Margaret Lefebvre-Macey  
ET RÉSOLU :

D'autoriser le directeur général par intérim à augmenter, si requis, la banque d'heures de soutien auprès de PG solutions.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

### **6. SÉCURITÉ PUBLIQUE**

Aucun dossier.

### **7. HYGIÈNE DU MILIEU**

#### **7.1. Collecte des gros rebus le 20 mai - Contrat**

#### **RÉSOLUTION 260-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Éric Bissonnette ,  
APPUYÉ PAR M. Bernard Guilbaut  
ET RÉSOLU :

D'accepter la proposition de Donald Carey, Transport en vrac/Excavation pour la collecte et le transport des gros rebuts et la livraison de 2 voyages de compost au montant de 5 000 \$ plus taxes applicables;

Que la date de la collecte soit fixée au 20 mai 2024;

D'autoriser le directeur général par intérim à donner toute directive et à signer tout document à cet effet.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

## **8. AMÉNAGEMENT URBANISME & DÉVELOPPEMENT**

### **8.1. DEMANDE DE DÉMOLITION – 10 CHEMIN LAHUE**

Ce point est reporté afin d'effectuer des vérifications supplémentaires.

## **9. VOIRIE – TRAVAUX PUBLICS**

### **9.1. Travaux d'urgence – Rapport du maire selon l'article 937 du Code municipal**

Le maire fait et dépose un rapport motivé au conseil concernant les travaux d'urgence suivants :

- Chemin Claybank
- Chemin Hillcrest
- Entrée d'eau Petite école rouge

### **9.2. Service d'entretien de la voirie et des terrains municipaux – Offre de service**

#### **RÉSOLUTION 261-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Guilbaut ,  
APPUYÉ PAR Mme Margaret Lefebvre-Macey  
ET RÉSOLU :

Et résolu d'accepter l'offre de service de Louis Schink en date du 5 mai 2024 pour le service d'entretien de la voirie et des terrains municipaux à taux horaire.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

## **10. LOISIRS, CULTURE ET PATRIMOINE**

### **10.1. Terrain de tennis – Travaux**

#### **RÉSOLUTION 262-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Carey ,  
APPUYÉ PAR M. François Prévost  
ET RÉSOLU :

D'octroyer un contrat à Tennis Lac-Brome pour la préparation du terrain de Tennis pour un montant estimé à 1650 \$ plus taxes;

D'autoriser le directeur général par intérim à donner toute directive et à signer tout document à cet effet.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

**11. VARIA**

Aucun dossier.

**12. PÉRIODE DE QUESTIONS**

Le conseil tient une période de questions au cours de laquelle les personnes présentes peuvent poser des questions à ses membres.

Des copies de l'ordre du jour ont été mises à la disposition du public avant le début de la séance.

**13. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

**RÉSOLUTION 263-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Carey ,  
APPUYÉ PAR M. Bernard Guilbaut  
ET RÉSOLU :

Que la séance soit levée à 19h50.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

---

Me Jean-François Grandmont, OMA  
Directeur général et greffier-trésorier  
par intérim

---

Guy Favreau, maire

La signature du présent procès-verbal par le maire équivaut à la signature par celui-ci de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

**PROVINCE DE QUÉBEC  
MRC BROME-MISSISQUOI  
VILLAGE D'ABERCORN**

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil du Village d'Abercorn, tenue le 6 mai 2024, à 19 h, à la salle du conseil, au 10, rue des Églises Ouest, Abercorn, à laquelle sont présents :

Madame la conseillère Margaret Lefebvre-Macey, messieurs les conseillers Éric Bissonnette, Bernard Carey, Bernard Guilbault et François Prévost formant quorum selon les dispositions du Code municipal sous la présidence de M. Guy Favreau, maire.

Monsieur le conseiller Roger Labrecque est absent.

Monsieur Jean-François Grandmont, directeur général et greffier-trésorier par intérim, est aussi présent.

10 personnes assistent à la séance.

**ORDRE DU JOUR**

- 1. OUVERTURE DE LA SÉANCE**
- 2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**
- 3. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX**
  - 3.1. Procès-verbal de la séance ordinaire du 2 avril 2024
  - 3.2. Procès-verbal de la séance extraordinaire du 9 avril 2024
- 4. ADMINISTRATION**
  - 4.1. Directeur général et greffier-trésorier par intérim – Nomination
  - 4.2. Caisse Desjardins de la Porte-des-Cantons-de-l'Est – Autorisations
  - 4.3. ClicSécur - Autorisation
- 5. FINANCES**
  - 5.1. PG - Soutien
- 6. SÉCURITÉ PUBLIQUE**
- 7. HYGIÈNE DU MILIEU**
  - 7.1. Collecte des gros rebuts le 20 mai - Contrat
- 8. AMÉNAGEMENT URBANISME & DÉVELOPPEMENT**
  - 8.1. Demande de démolition – 10, chemin Lahue
- 9. VOIRIE – TRAVAUX PUBLICS**
  - 9.1. Travaux d'urgence – Rapport du maire selon l'article 937 du Code municipal
    - 9.1.1. Chemin Claybank
    - 9.1.2. Chemin Hillcrest
    - 9.1.3. Entrée d'eau Petite école Rouge
  - 9.2. Services d'entretien de la voirie et des terrains municipaux – Offre de service
- 10. LOISIRS, CULTURE ET PATRIMOINE**
  - 10.1. Terrain de tennis – Travaux
- 11. VARIA**
- 12. PÉRIODE DE QUESTIONS**
- 13. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

**1. OUVERTURE DE LA SÉANCE**

Monsieur Guy Favreau, maire, constate le quorum et ouvre la séance du conseil à 19h03.

**2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

**RÉSOLUTION 253-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Carey,

APPUYÉ PAR M. Éric Bissonnette,  
ET RÉSOLU :

Que l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

### **3. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX**

#### **3.1. Procès-verbal de la séance ordinaire du 2 avril 2024**

##### **RÉSOLUTION 254-05-2024**

IL EST PROPOSÉ PAR Mme Margaret Lefebvre-Macey,  
APPUYÉ PAR M. Éric Bissonnette,  
ET RÉSOLU :

Que le procès-verbal du 2 avril 2024 soit adopté en ajoutant, au point 4.2, les mots « soit adopté ».

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

#### **3.2. Procès-verbal de la séance extraordinaire du 9 avril 2024**

##### **RÉSOLUTION 255-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par Mme Margaret Lefebvre-Macey,  
APPUYÉ PAR M. François Prévost,  
ET RÉSOLU :

Que le procès-verbal du 9 avril 2024 soit adopté en ajoutant au point 4 « Appuyé par M. Bernard Guilbault ».

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

### **4. ADMINISTRATION**

#### **4.1. Directeur général et greffier-trésorier par intérim - Nomination**

##### **RÉSOLUTION 256-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Éric Bissonnette ,  
APPUYÉ PAR M. Bernard Guilbault  
ET RÉSOLU :

De nommer monsieur Jean-François Grandmont à titre de directeur général et greffier-trésorier par intérim du Village d'Abercorn et que cette nomination soit effective en date du 1<sup>er</sup> mai 2024;

Que le maire soit autorisé à signer tout contrat de travail sur la base du projet soumis;

Que le Village d'Abercorn se porte garant, prend fait et cause et répond financièrement de toute faute commise par l'avocat dans l'exercice de sa profession.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

#### **4.2. Caisse Desjardins de la Porte-des-Cantons-de-l'Est - Autorisations**

#### **RÉSOLUTION 257-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Guilbaut ,  
APPUYÉ PAR M. François Prévost  
ET RÉSOLU :

Que monsieur Jean-François Grandmont soit autorisé, à titre de directeur général et greffier-trésorier par intérim, à représenter le Village d'Abercorn auprès de la Caisse Desjardins de la Portes-des-Cantons-de-l'Est et à signer tout document à cet effet;

D'autoriser l'émission des cartes de crédit suivantes :

- Jean-François Grandmont 2000 \$
- Sophie Boily 500 \$;

D'autoriser l'émission d'une carte d'approvisionnement pour le carburant : 1000 \$.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

#### **4.3. ClicSécur – Autorisation**

#### **RÉSOLUTION 258-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Carey ,  
APPUYÉ PAR M. Éric Bissonnette  
ET RÉSOLU :

D'autoriser monsieur Jean-François Grandmont, directeur général et greffier-trésorier par intérim du Village d'Abercorn, à obtenir un accès ClicSécur et/ou tout autre accès requis auprès des autorités afin de représenter le Village d'Abercorn et à signer tout document à cet effet.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

### **5. FINANCES**

#### **5.1. PG - Soutien**

#### **RÉSOLUTION 259-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Guilbaut ,  
APPUYÉ PAR Mme Margaret Lefebvre-Macey  
ET RÉSOLU :

D'autoriser le directeur général par intérim à augmenter, si requis, la banque d'heures de soutien auprès de PG solutions.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

### **6. SÉCURITÉ PUBLIQUE**

Aucun dossier.

### **7. HYGIÈNE DU MILIEU**

#### **7.1. Collecte des gros rebus le 20 mai - Contrat**

#### **RÉSOLUTION 260-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Éric Bissonnette ,  
APPUYÉ PAR M. Bernard Guilbaut  
ET RÉSOLU :

D'accepter la proposition de Donald Carey, Transport en vrac/Excavation pour la collecte et le transport des gros rebuts et la livraison de 2 voyages de compost au montant de 5 000 \$ plus taxes applicables;

Que la date de la collecte soit fixée au 20 mai 2024;

D'autoriser le directeur général par intérim à donner toute directive et à signer tout document à cet effet.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

## **8. AMÉNAGEMENT URBANISME & DÉVELOPPEMENT**

### **8.1. DEMANDE DE DÉMOLITION – 10 CHEMIN LAHUE**

Ce point est reporté afin d'effectuer des vérifications supplémentaires.

## **9. VOIRIE – TRAVAUX PUBLICS**

### **9.1. Travaux d'urgence – Rapport du maire selon l'article 937 du Code municipal**

Le maire fait et dépose un rapport motivé au conseil concernant les travaux d'urgence suivants :

- Chemin Claybank
- Chemin Hillcrest
- Entrée d'eau Petite école rouge

### **9.2. Service d'entretien de la voirie et des terrains municipaux – Offre de service**

#### **RÉSOLUTION 261-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Guilbaut ,  
APPUYÉ PAR Mme Margaret Lefebvre-Macey  
ET RÉSOLU :

Et résolu d'accepter l'offre de service de Louis Schink en date du 5 mai 2024 pour le service d'entretien de la voirie et des terrains municipaux à taux horaire.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

## **10. LOISIRS, CULTURE ET PATRIMOINE**

### **10.1. Terrain de tennis – Travaux**

#### **RÉSOLUTION 262-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Carey ,  
APPUYÉ PAR M. François Prévost  
ET RÉSOLU :

D'octroyer un contrat à Tennis Lac-Brome pour la préparation du terrain de Tennis pour un montant estimé à 1650 \$ plus taxes;

D'autoriser le directeur général par intérim à donner toute directive et à signer tout document à cet effet.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

**11. VARIA**

Aucun dossier.

**12. PÉRIODE DE QUESTIONS**

Le conseil tient une période de questions au cours de laquelle les personnes présentes peuvent poser des questions à ses membres.

Des copies de l'ordre du jour ont été mises à la disposition du public avant le début de la séance.

**13. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

**RÉSOLUTION 263-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Carey ,  
APPUYÉ PAR M. Bernard Guilbaut  
ET RÉSOLU :

Que la séance soit levée à 19h50.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

---

Me Jean-François Grandmont, OMA  
Directeur général et greffier-trésorier  
par intérim

---

Guy Favreau, maire

La signature du présent procès-verbal par le maire équivaut à la signature par celui-ci de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

**PROVINCE DE QUÉBEC  
MRC BROME-MISSISQUOI  
VILLAGE D'ABERCORN**

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil du Village d'Abercorn, tenue le 6 mai 2024, à 19 h, à la salle du conseil, au 10, rue des Églises Ouest, Abercorn, à laquelle sont présents :

Madame la conseillère Margaret Lefebvre-Macey, messieurs les conseillers Éric Bissonnette, Bernard Carey, Bernard Guilbault et François Prévost formant quorum selon les dispositions du Code municipal sous la présidence de M. Guy Favreau, maire.

Monsieur le conseiller Roger Labrecque est absent.

Monsieur Jean-François Grandmont, directeur général et greffier-trésorier par intérim, est aussi présent.

10 personnes assistent à la séance.

**ORDRE DU JOUR**

- 1. OUVERTURE DE LA SÉANCE**
- 2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**
- 3. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX**
  - 3.1. Procès-verbal de la séance ordinaire du 2 avril 2024
  - 3.2. Procès-verbal de la séance extraordinaire du 9 avril 2024
- 4. ADMINISTRATION**
  - 4.1. Directeur général et greffier-trésorier par intérim – Nomination
  - 4.2. Caisse Desjardins de la Porte-des-Cantons-de-l'Est – Autorisations
  - 4.3. ClicSécur - Autorisation
- 5. FINANCES**
  - 5.1. PG - Soutien
- 6. SÉCURITÉ PUBLIQUE**
- 7. HYGIÈNE DU MILIEU**
  - 7.1. Collecte des gros rebuts le 20 mai - Contrat
- 8. AMÉNAGEMENT URBANISME & DÉVELOPPEMENT**
  - 8.1. Demande de démolition – 10, chemin Lahue
- 9. VOIRIE – TRAVAUX PUBLICS**
  - 9.1. Travaux d'urgence – Rapport du maire selon l'article 937 du Code municipal
    - 9.1.1. Chemin Claybank
    - 9.1.2. Chemin Hillcrest
    - 9.1.3. Entrée d'eau Petite école Rouge
  - 9.2. Services d'entretien de la voirie et des terrains municipaux – Offre de service
- 10. LOISIRS, CULTURE ET PATRIMOINE**
  - 10.1. Terrain de tennis – Travaux
- 11. VARIA**
- 12. PÉRIODE DE QUESTIONS**
- 13. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

**1. OUVERTURE DE LA SÉANCE**

Monsieur Guy Favreau, maire, constate le quorum et ouvre la séance du conseil à 19h03.

**2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

**RÉSOLUTION 253-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Carey,

APPUYÉ PAR M. Éric Bissonnette,  
ET RÉSOLU :

Que l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

### **3. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX**

#### **3.1. Procès-verbal de la séance ordinaire du 2 avril 2024**

##### **RÉSOLUTION 254-05-2024**

IL EST PROPOSÉ PAR Mme Margaret Lefebvre-Macey,  
APPUYÉ PAR M. Éric Bissonnette,  
ET RÉSOLU :

Que le procès-verbal du 2 avril 2024 soit adopté en ajoutant, au point 4.2, les mots « soit adopté ».

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

#### **3.2. Procès-verbal de la séance extraordinaire du 9 avril 2024**

##### **RÉSOLUTION 255-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par Mme Margaret Lefebvre-Macey,  
APPUYÉ PAR M. François Prévost,  
ET RÉSOLU :

Que le procès-verbal du 9 avril 2024 soit adopté en ajoutant au point 4 « Appuyé par M. Bernard Guilbault ».

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

### **4. ADMINISTRATION**

#### **4.1. Directeur général et greffier-trésorier par intérim - Nomination**

##### **RÉSOLUTION 256-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Éric Bissonnette ,  
APPUYÉ PAR M. Bernard Guilbault  
ET RÉSOLU :

De nommer monsieur Jean-François Grandmont à titre de directeur général et greffier-trésorier par intérim du Village d'Abercorn et que cette nomination soit effective en date du 1<sup>er</sup> mai 2024;

Que le maire soit autorisé à signer tout contrat de travail sur la base du projet soumis;

Que le Village d'Abercorn se porte garant, prend fait et cause et répond financièrement de toute faute commise par l'avocat dans l'exercice de sa profession.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

#### **4.2. Caisse Desjardins de la Porte-des-Cantons-de-l'Est - Autorisations**

#### **RÉSOLUTION 257-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Guilbaut ,  
APPUYÉ PAR M. François Prévost  
ET RÉSOLU :

Que monsieur Jean-François Grandmont soit autorisé, à titre de directeur général et greffier-trésorier par intérim, à représenter le Village d'Abercorn auprès de la Caisse Desjardins de la Portes-des-Cantons-de-l'Est et à signer tout document à cet effet;

D'autoriser l'émission des cartes de crédit suivantes :

- Jean-François Grandmont 2000 \$
- Sophie Boily 500 \$;

D'autoriser l'émission d'une carte d'approvisionnement pour le carburant : 1000 \$.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

#### **4.3. ClicSécur – Autorisation**

#### **RÉSOLUTION 258-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Carey ,  
APPUYÉ PAR M. Éric Bissonnette  
ET RÉSOLU :

D'autoriser monsieur Jean-François Grandmont, directeur général et greffier-trésorier par intérim du Village d'Abercorn, à obtenir un accès ClicSécur et/ou tout autre accès requis auprès des autorités afin de représenter le Village d'Abercorn et à signer tout document à cet effet.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

### **5. FINANCES**

#### **5.1. PG - Soutien**

#### **RÉSOLUTION 259-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Guilbaut ,  
APPUYÉ PAR Mme Margaret Lefebvre-Macey  
ET RÉSOLU :

D'autoriser le directeur général par intérim à augmenter, si requis, la banque d'heures de soutien auprès de PG solutions.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

### **6. SÉCURITÉ PUBLIQUE**

Aucun dossier.

### **7. HYGIÈNE DU MILIEU**

#### **7.1. Collecte des gros rebus le 20 mai - Contrat**

#### **RÉSOLUTION 260-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Éric Bissonnette ,  
APPUYÉ PAR M. Bernard Guilbaut  
ET RÉSOLU :

D'accepter la proposition de Donald Carey, Transport en vrac/Excavation pour la collecte et le transport des gros rebuts et la livraison de 2 voyages de compost au montant de 5 000 \$ plus taxes applicables;

Que la date de la collecte soit fixée au 20 mai 2024;

D'autoriser le directeur général par intérim à donner toute directive et à signer tout document à cet effet.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

## **8. AMÉNAGEMENT URBANISME & DÉVELOPPEMENT**

### **8.1. DEMANDE DE DÉMOLITION – 10 CHEMIN LAHUE**

Ce point est reporté afin d'effectuer des vérifications supplémentaires.

## **9. VOIRIE – TRAVAUX PUBLICS**

### **9.1. Travaux d'urgence – Rapport du maire selon l'article 937 du Code municipal**

Le maire fait et dépose un rapport motivé au conseil concernant les travaux d'urgence suivants :

- Chemin Claybank
- Chemin Hillcrest
- Entrée d'eau Petite école rouge

### **9.2. Service d'entretien de la voirie et des terrains municipaux – Offre de service**

#### **RÉSOLUTION 261-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Guilbaut ,  
APPUYÉ PAR Mme Margaret Lefebvre-Macey  
ET RÉSOLU :

Et résolu d'accepter l'offre de service de Louis Schink en date du 5 mai 2024 pour le service d'entretien de la voirie et des terrains municipaux à taux horaire.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

## **10. LOISIRS, CULTURE ET PATRIMOINE**

### **10.1. Terrain de tennis – Travaux**

#### **RÉSOLUTION 262-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Carey ,  
APPUYÉ PAR M. François Prévost  
ET RÉSOLU :

D'octroyer un contrat à Tennis Lac-Brome pour la préparation du terrain de Tennis pour un montant estimé à 1650 \$ plus taxes;

D'autoriser le directeur général par intérim à donner toute directive et à signer tout document à cet effet.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

**11. VARIA**

Aucun dossier.

**12. PÉRIODE DE QUESTIONS**

Le conseil tient une période de questions au cours de laquelle les personnes présentes peuvent poser des questions à ses membres.

Des copies de l'ordre du jour ont été mises à la disposition du public avant le début de la séance.

**13. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

**RÉSOLUTION 263-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Carey ,  
APPUYÉ PAR M. Bernard Guilbaut  
ET RÉSOLU :

Que la séance soit levée à 19h50.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

---

Me Jean-François Grandmont, OMA  
Directeur général et greffier-trésorier  
par intérim

---

Guy Favreau, maire

La signature du présent procès-verbal par le maire équivaut à la signature par celui-ci de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

**PROVINCE DE QUÉBEC  
MRC BROME-MISSISQUOI  
VILLAGE D'ABERCORN**

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil du Village d'Abercorn, tenue le 6 mai 2024, à 19 h, à la salle du conseil, au 10, rue des Églises Ouest, Abercorn, à laquelle sont présents :

Madame la conseillère Margaret Lefebvre-Macey, messieurs les conseillers Éric Bissonnette, Bernard Carey, Bernard Guilbault et François Prévost formant quorum selon les dispositions du Code municipal sous la présidence de M. Guy Favreau, maire.

Monsieur le conseiller Roger Labrecque est absent.

Monsieur Jean-François Grandmont, directeur général et greffier-trésorier par intérim, est aussi présent.

10 personnes assistent à la séance.

**ORDRE DU JOUR**

- 1. OUVERTURE DE LA SÉANCE**
- 2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**
- 3. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX**
  - 3.1. Procès-verbal de la séance ordinaire du 2 avril 2024
  - 3.2. Procès-verbal de la séance extraordinaire du 9 avril 2024
- 4. ADMINISTRATION**
  - 4.1. Directeur général et greffier-trésorier par intérim – Nomination
  - 4.2. Caisse Desjardins de la Porte-des-Cantons-de-l'Est – Autorisations
  - 4.3. ClicSécur – Autorisation
- 5. FINANCES**
  - 5.1. PG - Soutien
- 6. SÉCURITÉ PUBLIQUE**
- 7. HYGIÈNE DU MILIEU**
  - 7.1. Collecte des gros rebuts le 20 mai - Contrat
- 8. AMÉNAGEMENT URBANISME & DÉVELOPPEMENT**
  - 8.1. Demande de démolition – 10, chemin Lahue
- 9. VOIRIE – TRAVAUX PUBLICS**
  - 9.1. Travaux d'urgence – Rapport du maire selon l'article 937 du Code municipal
    - 9.1.1. Chemin Claybank
    - 9.1.2. Chemin Hillcrest
    - 9.1.3. Entrée d'eau Petite école Rouge
  - 9.2. Services d'entretien de la voirie et des terrains municipaux – Offre de service
- 10. LOISIRS, CULTURE ET PATRIMOINE**
  - 10.1. Terrain de tennis – Travaux
- 11. VARIA**
- 12. PÉRIODE DE QUESTIONS**
- 13. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

**1. OUVERTURE DE LA SÉANCE**

Monsieur Guy Favreau, maire, constate le quorum et ouvre la séance du conseil à 19h03.

**2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

**RÉSOLUTION 253-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Carey,

APPUYÉ PAR M. Éric Bissonnette,  
ET RÉSOLU :

Que l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

### **3. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX**

#### **3.1. Procès-verbal de la séance ordinaire du 2 avril 2024**

##### **RÉSOLUTION 254-05-2024**

IL EST PROPOSÉ PAR Mme Margaret Lefebvre-Macey,  
APPUYÉ PAR M. Éric Bissonnette,  
ET RÉSOLU :

Que le procès-verbal du 2 avril 2024 soit adopté en ajoutant, au point 4.2, les mots « soit adopté ».

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

#### **3.2. Procès-verbal de la séance extraordinaire du 9 avril 2024**

##### **RÉSOLUTION 255-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par Mme Margaret Lefebvre-Macey,  
APPUYÉ PAR M. François Prévost,  
ET RÉSOLU :

Que le procès-verbal du 9 avril 2024 soit adopté en ajoutant au point 4 « Appuyé par M. Bernard Guilbault ».

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

### **4. ADMINISTRATION**

#### **4.1. Directeur général et greffier-trésorier par intérim - Nomination**

##### **RÉSOLUTION 256-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Éric Bissonnette ,  
APPUYÉ PAR M. Bernard Guilbault  
ET RÉSOLU :

De nommer monsieur Jean-François Grandmont à titre de directeur général et greffier-trésorier par intérim du Village d'Abercorn et que cette nomination soit effective en date du 1<sup>er</sup> mai 2024;

Que le maire soit autorisé à signer tout contrat de travail sur la base du projet soumis;

Que le Village d'Abercorn se porte garant, prend fait et cause et répond financièrement de toute faute commise par l'avocat dans l'exercice de sa profession.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

#### **4.2. Caisse Desjardins de la Porte-des-Cantons-de-l'Est - Autorisations**

#### **RÉSOLUTION 257-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Guilbaut ,  
APPUYÉ PAR M. François Prévost  
ET RÉSOLU :

Que monsieur Jean-François Grandmont soit autorisé, à titre de directeur général et greffier-trésorier par intérim, à représenter le Village d'Abercorn auprès de la Caisse Desjardins de la Portes-des-Cantons-de-l'Est et à signer tout document à cet effet;

D'autoriser l'émission des cartes de crédit suivantes :

- Jean-François Grandmont 2000 \$
- Sophie Boily 500 \$;

D'autoriser l'émission d'une carte d'approvisionnement pour le carburant : 1000 \$.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

#### **4.3. ClicSécur – Autorisation**

#### **RÉSOLUTION 258-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Carey ,  
APPUYÉ PAR M. Éric Bissonnette  
ET RÉSOLU :

D'autoriser monsieur Jean-François Grandmont, directeur général et greffier-trésorier par intérim du Village d'Abercorn, à obtenir un accès ClicSécur et/ou tout autre accès requis auprès des autorités afin de représenter le Village d'Abercorn et à signer tout document à cet effet.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

### **5. FINANCES**

#### **5.1. PG - Soutien**

#### **RÉSOLUTION 259-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Guilbaut ,  
APPUYÉ PAR Mme Margaret Lefebvre-Macey  
ET RÉSOLU :

D'autoriser le directeur général par intérim à augmenter, si requis, la banque d'heures de soutien auprès de PG solutions.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

### **6. SÉCURITÉ PUBLIQUE**

Aucun dossier.

### **7. HYGIÈNE DU MILIEU**

#### **7.1. Collecte des gros rebus le 20 mai - Contrat**

#### **RÉSOLUTION 260-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Éric Bissonnette ,  
APPUYÉ PAR M. Bernard Guilbaut  
ET RÉSOLU :

D'accepter la proposition de Donald Carey, Transport en vrac/Excavation pour la collecte et le transport des gros rebuts et la livraison de 2 voyages de compost au montant de 5 000 \$ plus taxes applicables;

Que la date de la collecte soit fixée au 20 mai 2024;

D'autoriser le directeur général par intérim à donner toute directive et à signer tout document à cet effet.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

## **8. AMÉNAGEMENT URBANISME & DÉVELOPPEMENT**

### **8.1. DEMANDE DE DÉMOLITION – 10 CHEMIN LAHUE**

Ce point est reporté afin d'effectuer des vérifications supplémentaires.

## **9. VOIRIE – TRAVAUX PUBLICS**

### **9.1. Travaux d'urgence – Rapport du maire selon l'article 937 du Code municipal**

Le maire fait et dépose un rapport motivé au conseil concernant les travaux d'urgence suivants :

- Chemin Claybank
- Chemin Hillcrest
- Entrée d'eau Petite école rouge

### **9.2. Service d'entretien de la voirie et des terrains municipaux – Offre de service**

#### **RÉSOLUTION 261-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Guilbaut ,  
APPUYÉ PAR Mme Margaret Lefebvre-Macey  
ET RÉSOLU :

Et résolu d'accepter l'offre de service de Louis Schink en date du 5 mai 2024 pour le service d'entretien de la voirie et des terrains municipaux à taux horaire.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

## **10. LOISIRS, CULTURE ET PATRIMOINE**

### **10.1. Terrain de tennis – Travaux**

#### **RÉSOLUTION 262-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Carey ,  
APPUYÉ PAR M. François Prévost  
ET RÉSOLU :

D'octroyer un contrat à Tennis Lac-Brome pour la préparation du terrain de Tennis pour un montant estimé à 1650 \$ plus taxes;

D'autoriser le directeur général par intérim à donner toute directive et à signer tout document à cet effet.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

**11. VARIA**

Aucun dossier.

**12. PÉRIODE DE QUESTIONS**

Le conseil tient une période de questions au cours de laquelle les personnes présentes peuvent poser des questions à ses membres.

Des copies de l'ordre du jour ont été mises à la disposition du public avant le début de la séance.

**13. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

**RÉSOLUTION 263-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Carey ,  
APPUYÉ PAR M. Bernard Guilbaut  
ET RÉSOLU :

Que la séance soit levée à 19h50.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

---

Me Jean-François Grandmont, OMA  
Directeur général et greffier-trésorier  
par intérim

---

Guy Favreau, maire

La signature du présent procès-verbal par le maire équivaut à la signature par celui-ci de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

**PROVINCE DE QUÉBEC  
MRC BROME-MISSISQUOI  
VILLAGE D'ABERCORN**

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil du Village d'Abercorn, tenue le 6 mai 2024, à 19 h, à la salle du conseil, au 10, rue des Églises Ouest, Abercorn, à laquelle sont présents :

Madame la conseillère Margaret Lefebvre-Macey, messieurs les conseillers Éric Bissonnette, Bernard Carey, Bernard Guilbault et François Prévost formant quorum selon les dispositions du Code municipal sous la présidence de M. Guy Favreau, maire.

Monsieur le conseiller Roger Labrecque est absent.

Monsieur Jean-François Grandmont, directeur général et greffier-trésorier par intérim, est aussi présent.

10 personnes assistent à la séance.

**ORDRE DU JOUR**

- 1. OUVERTURE DE LA SÉANCE**
- 2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**
- 3. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX**
  - 3.1. Procès-verbal de la séance ordinaire du 2 avril 2024
  - 3.2. Procès-verbal de la séance extraordinaire du 9 avril 2024
- 4. ADMINISTRATION**
  - 4.1. Directeur général et greffier-trésorier par intérim – Nomination
  - 4.2. Caisse Desjardins de la Porte-des-Cantons-de-l'Est – Autorisations
  - 4.3. ClicSécur - Autorisation
- 5. FINANCES**
  - 5.1. PG - Soutien
- 6. SÉCURITÉ PUBLIQUE**
- 7. HYGIÈNE DU MILIEU**
  - 7.1. Collecte des gros rebuts le 20 mai - Contrat
- 8. AMÉNAGEMENT URBANISME & DÉVELOPPEMENT**
  - 8.1. Demande de démolition – 10, chemin Lahue
- 9. VOIRIE – TRAVAUX PUBLICS**
  - 9.1. Travaux d'urgence – Rapport du maire selon l'article 937 du Code municipal
    - 9.1.1. Chemin Claybank
    - 9.1.2. Chemin Hillcrest
    - 9.1.3. Entrée d'eau Petite école Rouge
  - 9.2. Services d'entretien de la voirie et des terrains municipaux – Offre de service
- 10. LOISIRS, CULTURE ET PATRIMOINE**
  - 10.1. Terrain de tennis – Travaux
- 11. VARIA**
- 12. PÉRIODE DE QUESTIONS**
- 13. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

**1. OUVERTURE DE LA SÉANCE**

Monsieur Guy Favreau, maire, constate le quorum et ouvre la séance du conseil à 19h03.

**2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

**RÉSOLUTION 253-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Carey,

APPUYÉ PAR M. Éric Bissonnette,  
ET RÉSOLU :

Que l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

### **3. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX**

#### **3.1. Procès-verbal de la séance ordinaire du 2 avril 2024**

##### **RÉSOLUTION 254-05-2024**

IL EST PROPOSÉ PAR Mme Margaret Lefebvre-Macey,  
APPUYÉ PAR M. Éric Bissonnette,  
ET RÉSOLU :

Que le procès-verbal du 2 avril 2024 soit adopté en ajoutant, au point 4.2, les mots « soit adopté ».

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

#### **3.2. Procès-verbal de la séance extraordinaire du 9 avril 2024**

##### **RÉSOLUTION 255-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par Mme Margaret Lefebvre-Macey,  
APPUYÉ PAR M. François Prévost,  
ET RÉSOLU :

Que le procès-verbal du 9 avril 2024 soit adopté en ajoutant au point 4 « Appuyé par M. Bernard Guilbault ».

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

### **4. ADMINISTRATION**

#### **4.1. Directeur général et greffier-trésorier par intérim - Nomination**

##### **RÉSOLUTION 256-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Éric Bissonnette ,  
APPUYÉ PAR M. Bernard Guilbault  
ET RÉSOLU :

De nommer monsieur Jean-François Grandmont à titre de directeur général et greffier-trésorier par intérim du Village d'Abercorn et que cette nomination soit effective en date du 1<sup>er</sup> mai 2024;

Que le maire soit autorisé à signer tout contrat de travail sur la base du projet soumis;

Que le Village d'Abercorn se porte garant, prend fait et cause et répond financièrement de toute faute commise par l'avocat dans l'exercice de sa profession.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

#### **4.2. Caisse Desjardins de la Porte-des-Cantons-de-l'Est - Autorisations**

#### **RÉSOLUTION 257-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Guilbaut ,  
APPUYÉ PAR M. François Prévost  
ET RÉSOLU :

Que monsieur Jean-François Grandmont soit autorisé, à titre de directeur général et greffier-trésorier par intérim, à représenter le Village d'Abercorn auprès de la Caisse Desjardins de la Portes-des-Cantons-de-l'Est et à signer tout document à cet effet;

D'autoriser l'émission des cartes de crédit suivantes :

- Jean-François Grandmont 2000 \$
- Sophie Boily 500 \$;

D'autoriser l'émission d'une carte d'approvisionnement pour le carburant : 1000 \$.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

#### **4.3. ClicSécur – Autorisation**

#### **RÉSOLUTION 258-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Carey ,  
APPUYÉ PAR M. Éric Bissonnette  
ET RÉSOLU :

D'autoriser monsieur Jean-François Grandmont, directeur général et greffier-trésorier par intérim du Village d'Abercorn, à obtenir un accès ClicSécur et/ou tout autre accès requis auprès des autorités afin de représenter le Village d'Abercorn et à signer tout document à cet effet.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

### **5. FINANCES**

#### **5.1. PG - Soutien**

#### **RÉSOLUTION 259-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Guilbaut ,  
APPUYÉ PAR Mme Margaret Lefebvre-Macey  
ET RÉSOLU :

D'autoriser le directeur général par intérim à augmenter, si requis, la banque d'heures de soutien auprès de PG solutions.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

### **6. SÉCURITÉ PUBLIQUE**

Aucun dossier.

### **7. HYGIÈNE DU MILIEU**

#### **7.1. Collecte des gros rebus le 20 mai - Contrat**

#### **RÉSOLUTION 260-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Éric Bissonnette ,  
APPUYÉ PAR M. Bernard Guilbaut  
ET RÉSOLU :

D'accepter la proposition de Donald Carey, Transport en vrac/Excavation pour la collecte et le transport des gros rebuts et la livraison de 2 voyages de compost au montant de 5 000 \$ plus taxes applicables;

Que la date de la collecte soit fixée au 20 mai 2024;

D'autoriser le directeur général par intérim à donner toute directive et à signer tout document à cet effet.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

## **8. AMÉNAGEMENT URBANISME & DÉVELOPPEMENT**

### **8.1. DEMANDE DE DÉMOLITION – 10 CHEMIN LAHUE**

Ce point est reporté afin d'effectuer des vérifications supplémentaires.

## **9. VOIRIE – TRAVAUX PUBLICS**

### **9.1. Travaux d'urgence – Rapport du maire selon l'article 937 du Code municipal**

Le maire fait et dépose un rapport motivé au conseil concernant les travaux d'urgence suivants :

- Chemin Claybank
- Chemin Hillcrest
- Entrée d'eau Petite école rouge

### **9.2. Service d'entretien de la voirie et des terrains municipaux – Offre de service**

#### **RÉSOLUTION 261-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Guilbaut ,  
APPUYÉ PAR Mme Margaret Lefebvre-Macey  
ET RÉSOLU :

Et résolu d'accepter l'offre de service de Louis Schink en date du 5 mai 2024 pour le service d'entretien de la voirie et des terrains municipaux à taux horaire.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

## **10. LOISIRS, CULTURE ET PATRIMOINE**

### **10.1. Terrain de tennis – Travaux**

#### **RÉSOLUTION 262-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Carey ,  
APPUYÉ PAR M. François Prévost  
ET RÉSOLU :

D'octroyer un contrat à Tennis Lac-Brome pour la préparation du terrain de Tennis pour un montant estimé à 1650 \$ plus taxes;

D'autoriser le directeur général par intérim à donner toute directive et à signer tout document à cet effet.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

**11. VARIA**

Aucun dossier.

**12. PÉRIODE DE QUESTIONS**

Le conseil tient une période de questions au cours de laquelle les personnes présentes peuvent poser des questions à ses membres.

Des copies de l'ordre du jour ont été mises à la disposition du public avant le début de la séance.

**13. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

**RÉSOLUTION 263-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Carey ,  
APPUYÉ PAR M. Bernard Guilbaut  
ET RÉSOLU :

Que la séance soit levée à 19h50.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

---

Me Jean-François Grandmont, OMA  
Directeur général et greffier-trésorier  
par intérim

---

Guy Favreau, maire

La signature du présent procès-verbal par le maire équivaut à la signature par celui-ci de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

**PROVINCE DE QUÉBEC  
MRC BROME-MISSISQUOI  
VILLAGE D'ABERCORN**

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil du Village d'Abercorn, tenue le 6 mai 2024, à 19 h, à la salle du conseil, au 10, rue des Églises Ouest, Abercorn, à laquelle sont présents :

Madame la conseillère Margaret Lefebvre-Macey, messieurs les conseillers Éric Bissonnette, Bernard Carey, Bernard Guilbault et François Prévost formant quorum selon les dispositions du Code municipal sous la présidence de M. Guy Favreau, maire.

Monsieur le conseiller Roger Labrecque est absent.

Monsieur Jean-François Grandmont, directeur général et greffier-trésorier par intérim, est aussi présent.

10 personnes assistent à la séance.

**ORDRE DU JOUR**

- 1. OUVERTURE DE LA SÉANCE**
- 2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**
- 3. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX**
  - 3.1. Procès-verbal de la séance ordinaire du 2 avril 2024
  - 3.2. Procès-verbal de la séance extraordinaire du 9 avril 2024
- 4. ADMINISTRATION**
  - 4.1. Directeur général et greffier-trésorier par intérim – Nomination
  - 4.2. Caisse Desjardins de la Porte-des-Cantons-de-l'Est – Autorisations
  - 4.3. ClicSécur – Autorisation
- 5. FINANCES**
  - 5.1. PG - Soutien
- 6. SÉCURITÉ PUBLIQUE**
- 7. HYGIÈNE DU MILIEU**
  - 7.1. Collecte des gros rebuts le 20 mai - Contrat
- 8. AMÉNAGEMENT URBANISME & DÉVELOPPEMENT**
  - 8.1. Demande de démolition – 10, chemin Lahue
- 9. VOIRIE – TRAVAUX PUBLICS**
  - 9.1. Travaux d'urgence – Rapport du maire selon l'article 937 du Code municipal
    - 9.1.1. Chemin Claybank
    - 9.1.2. Chemin Hillcrest
    - 9.1.3. Entrée d'eau Petite école Rouge
  - 9.2. Services d'entretien de la voirie et des terrains municipaux – Offre de service
- 10. LOISIRS, CULTURE ET PATRIMOINE**
  - 10.1. Terrain de tennis – Travaux
- 11. VARIA**
- 12. PÉRIODE DE QUESTIONS**
- 13. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

**1. OUVERTURE DE LA SÉANCE**

Monsieur Guy Favreau, maire, constate le quorum et ouvre la séance du conseil à 19h03.

**2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

**RÉSOLUTION 253-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Carey,

APPUYÉ PAR M. Éric Bissonnette,  
ET RÉSOLU :

Que l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

### **3. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX**

#### **3.1. Procès-verbal de la séance ordinaire du 2 avril 2024**

##### **RÉSOLUTION 254-05-2024**

IL EST PROPOSÉ PAR Mme Margaret Lefebvre-Macey,  
APPUYÉ PAR M. Éric Bissonnette,  
ET RÉSOLU :

Que le procès-verbal du 2 avril 2024 soit adopté en ajoutant, au point 4.2, les mots « soit adopté ».

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

#### **3.2. Procès-verbal de la séance extraordinaire du 9 avril 2024**

##### **RÉSOLUTION 255-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par Mme Margaret Lefebvre-Macey,  
APPUYÉ PAR M. François Prévost,  
ET RÉSOLU :

Que le procès-verbal du 9 avril 2024 soit adopté en ajoutant au point 4 « Appuyé par M. Bernard Guilbault ».

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

### **4. ADMINISTRATION**

#### **4.1. Directeur général et greffier-trésorier par intérim - Nomination**

##### **RÉSOLUTION 256-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Éric Bissonnette ,  
APPUYÉ PAR M. Bernard Guilbault  
ET RÉSOLU :

De nommer monsieur Jean-François Grandmont à titre de directeur général et greffier-trésorier par intérim du Village d'Abercorn et que cette nomination soit effective en date du 1<sup>er</sup> mai 2024;

Que le maire soit autorisé à signer tout contrat de travail sur la base du projet soumis;

Que le Village d'Abercorn se porte garant, prend fait et cause et répond financièrement de toute faute commise par l'avocat dans l'exercice de sa profession.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

#### **4.2. Caisse Desjardins de la Porte-des-Cantons-de-l'Est - Autorisations**

#### **RÉSOLUTION 257-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Guilbaut ,  
APPUYÉ PAR M. François Prévost  
ET RÉSOLU :

Que monsieur Jean-François Grandmont soit autorisé, à titre de directeur général et greffier-trésorier par intérim, à représenter le Village d'Abercorn auprès de la Caisse Desjardins de la Portes-des-Cantons-de-l'Est et à signer tout document à cet effet;

D'autoriser l'émission des cartes de crédit suivantes :

- Jean-François Grandmont 2000 \$
- Sophie Boily 500 \$;

D'autoriser l'émission d'une carte d'approvisionnement pour le carburant : 1000 \$.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

#### **4.3. ClicSécur – Autorisation**

#### **RÉSOLUTION 258-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Carey ,  
APPUYÉ PAR M. Éric Bissonnette  
ET RÉSOLU :

D'autoriser monsieur Jean-François Grandmont, directeur général et greffier-trésorier par intérim du Village d'Abercorn, à obtenir un accès ClicSécur et/ou tout autre accès requis auprès des autorités afin de représenter le Village d'Abercorn et à signer tout document à cet effet.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

### **5. FINANCES**

#### **5.1. PG - Soutien**

#### **RÉSOLUTION 259-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Guilbaut ,  
APPUYÉ PAR Mme Margaret Lefebvre-Macey  
ET RÉSOLU :

D'autoriser le directeur général par intérim à augmenter, si requis, la banque d'heures de soutien auprès de PG solutions.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

### **6. SÉCURITÉ PUBLIQUE**

Aucun dossier.

### **7. HYGIÈNE DU MILIEU**

#### **7.1. Collecte des gros rebus le 20 mai - Contrat**

#### **RÉSOLUTION 260-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Éric Bissonnette ,  
APPUYÉ PAR M. Bernard Guilbaut  
ET RÉSOLU :

D'accepter la proposition de Donald Carey, Transport en vrac/Excavation pour la collecte et le transport des gros rebuts et la livraison de 2 voyages de compost au montant de 5 000 \$ plus taxes applicables;

Que la date de la collecte soit fixée au 20 mai 2024;

D'autoriser le directeur général par intérim à donner toute directive et à signer tout document à cet effet.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

## **8. AMÉNAGEMENT URBANISME & DÉVELOPPEMENT**

### **8.1. DEMANDE DE DÉMOLITION – 10 CHEMIN LAHUE**

Ce point est reporté afin d'effectuer des vérifications supplémentaires.

## **9. VOIRIE – TRAVAUX PUBLICS**

### **9.1. Travaux d'urgence – Rapport du maire selon l'article 937 du Code municipal**

Le maire fait et dépose un rapport motivé au conseil concernant les travaux d'urgence suivants :

- Chemin Claybank
- Chemin Hillcrest
- Entrée d'eau Petite école rouge

### **9.2. Service d'entretien de la voirie et des terrains municipaux – Offre de service**

#### **RÉSOLUTION 261-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Guilbaut ,  
APPUYÉ PAR Mme Margaret Lefebvre-Macey  
ET RÉSOLU :

Et résolu d'accepter l'offre de service de Louis Schink en date du 5 mai 2024 pour le service d'entretien de la voirie et des terrains municipaux à taux horaire.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

## **10. LOISIRS, CULTURE ET PATRIMOINE**

### **10.1. Terrain de tennis – Travaux**

#### **RÉSOLUTION 262-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Carey ,  
APPUYÉ PAR M. François Prévost  
ET RÉSOLU :

D'octroyer un contrat à Tennis Lac-Brome pour la préparation du terrain de Tennis pour un montant estimé à 1650 \$ plus taxes;

D'autoriser le directeur général par intérim à donner toute directive et à signer tout document à cet effet.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

**11. VARIA**

Aucun dossier.

**12. PÉRIODE DE QUESTIONS**

Le conseil tient une période de questions au cours de laquelle les personnes présentes peuvent poser des questions à ses membres.

Des copies de l'ordre du jour ont été mises à la disposition du public avant le début de la séance.

**13. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

**RÉSOLUTION 263-05-2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Bernard Carey ,  
APPUYÉ PAR M. Bernard Guilbaut  
ET RÉSOLU :

Que la séance soit levée à 19h50.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

---

Me Jean-François Grandmont, OMA  
Directeur général et greffier-trésorier  
par intérim

---

Guy Favreau, maire

La signature du présent procès-verbal par le maire équivaut à la signature par celui-ci de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.